

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Иркутской области
"Тайшетский промышленно-технологический техникум"**

**Методические указания
по выполнению самостоятельных работ
к учебной дисциплине
Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
для профессии среднего профессионального образования
38.01.02 Продавец, контролер-кассир.**

Методические указания по выполнению самостоятельной работы к учебной дисциплине Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования **100701.01 Продавец, контролер-кассир**

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области "Тайшетский промышленно-технологический техникум".

Разработчик:

Рудаев А.В. преподаватель

Яхина О.В. мастер производственного обучения.

Гореликов А.Н. мастер производственного обучения.

Рассмотрено и одобрено на заседании методической комиссии профессионального цикла

«31» мая 2018г. № 2
(номер протокола)

Председатель комиссии
(подпись)



Темы самостоятельных работ
при изучении учебной дисциплины
Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями

№	Форма работы	Тема	Кол-во часов	Стр.
1	Доклад	Доклад на тему: Электронная контрольно-кассовая машина «САМСУНГ -4615 RF»	1	5
2	Доклад	Доклад на тему: Алгоритм пробития различных чеков на контрольно-кассовой машине «АМС 100Ф»	1	5
3	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет ресурсов на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине «АМС 100Ф»	2	6
4	Доклад	Доклад на тему: Алгоритм пробития различных чеков на контрольно-кассовой машине «Касби-02Ф»	1	7
5	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет ресурсов на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине «Касби -02Ф»	2	8
6	Доклад	Доклад на тему: Алгоритм пробития различных чеков на контрольно-кассовой машине ЭКР-3102Ф	1	10
7	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет ресурсов на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине «ЭКР 3102Ф»	2	10
8	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет ресурсов на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине «САМСУНГ - 250 RF»	2	12
9	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет ресурсов на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине «САМСУНГ - 4615 RF»	2	13
10	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет ресурсов на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине «ШТРИХ – М950Ф»	2	14
11	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет ресурсов на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине «ЭЛБЕС – 0103Ф»	2	16
12	Доклад	Доклад на тему: Алгоритм пробития различных чеков на кассовом POS-терминале	1	17
13	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет ресурсов на тему: Правила работы на кассовом POS терминале	2	18
14	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет - ресурсов на тему: Требования к ККТ	2	19
15	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет - ресурсов на тему: Алгоритм регистрации ККТ.	2	20
16	Доклад	Доклад на тему: Оформление заявления о регистрации ККТ.	2	22
17	Доклад	Доклад на тему: Наличные и безналичные формы расчета	2	23
18	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет - ресурсов на тему: Оформление акта о переводе показаний суммирующих денежных счетчиков на нули и регистрации контрольных счетчиков ККМ.	2	23
19	Доклад	Доклад на тему: Оформление договора материальной ответственности.	2	25

20	Доклад	Доклад на тему: Определение размера ущерба при коллективной форме материальной ответственности.	2	25
21	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет - ресурсов на тему: Оформление журнала кассира-операциониста. Оформление справки отчета кассира-операциониста.	2	26
22	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет - ресурсов на тему: Оформление возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам.	2	27
23	Презентация	Подготовка презентации с использованием интернет - ресурсов на тему: Оформление акта о проверки наличных денежных средств кассы.	2	29
24	Приложение 1			30
25	Приложение 2			31

Самостоятельная работа № 1

Подготовка доклада по теме: Электронная контрольно-кассовая машина Самсунг-4615RF.
Время на выполнение: 1 час

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием устройства и правил работы на электронной контрольно-кассовой машине Самсунг-4615RF.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть устройство контрольно-кассовой машины Самсунг-4615RF;
- подобрать необходимый материал о правилах работы на контрольно-кассовой машине Самсунг-4615RF;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Электронная контрольно-кассовая машина Самсунг-4615RF.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 2

Подготовка доклада по теме: Алгоритм пробития различных чеков на контрольно-кассовой машине АМС-100Ф.

Время на выполнение: 1 час

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием алгоритмов пробития различных чеков на контрольно-кассовой машине АМС-100Ф.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть правила работы на контрольно-кассовой машине АМС-100Ф;

- подобрать необходимый материал о различных алгоритмах и режимах работы контрольно-кассовой машины АМС-100Ф;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Алгоритм пробития различных чеков на контрольно-кассовой машине АМС-100Ф.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 3

Подготовка электронной презентации на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине АМС-100Ф

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов работы на контрольно-кассовой машине АМС-100Ф, в различных режимах.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 4

**Подготовка доклада по теме: Пробитие различных чеков на контрольно-кассовой машине
Касби-02Ф**

Время на выполнение: 1 час

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием алгоритмов пробития различных чеков на контрольно-кассовой машине Касби-02Ф.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть правила работы на контрольно-кассовой машине Касби-02Ф;
- подобрать необходимый материал о различных алгоритмах и режимах работы контрольно-кассовой машины Касби-02Ф;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Пробитие различных чеков на контрольно-кассовой машине Касби-02Ф.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 5

**Подготовка электронной презентации на тему:
Правила работы на контрольно-кассовой машине Касби-02Ф**

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов работы на контрольно-кассовой машине Касби-02Ф, в различных режимах.

2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 6

Подготовка доклада по теме: Пробитие различных чеков на контрольно-кассовой машине ЭКР-3102Ф

Время на выполнение: 1 час

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием алгоритмов пробития различных чеков на контрольно-кассовой машине ЭКР-3102Ф.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть правила работы на контрольно-кассовой машине ЭКР-3102Ф;
- подобрать необходимый материал о различных алгоритмах и режимах работы контрольно-кассовой машины ЭКР-3102Ф;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Пробитие различных чеков на контрольно-кассовой машине ЭКР-3102Ф.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 7

**Подготовка электронной презентации на тему:
Правила работы на контрольно-кассовой машине ЭКР-3102Ф**

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов работы на контрольно-кассовой машине ЭКР-3102Ф, в различных режимах.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьезные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 8

Подготовка электронной презентации на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине Самсунг-250RF

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов работы на контрольно-кассовой машине Самсунг-250RF, в различных режимах.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 9

Подготовка электронной презентации на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине Самсунг-4615RF

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов работы на контрольно-кассовой машине Самсунг-4615RF, в различных режимах.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 10

**Подготовка электронной презентации на тему:
Правила работы на контрольно-кассовой машине Штрих-М950Ф**

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов работы на контрольно-кассовой машине Штрих-М950Ф, в различных режимах.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы,

		эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.
--	--	--

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 11

Подготовка электронной презентации на тему: Правила работы на контрольно-кассовой машине Элвес-0103Ф

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов работы на контрольно-кассовой машине Элвес-0103Ф, в различных режимах.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 12

Подготовка доклада по теме: Алгоритм пробития различных чеков на кассовом POS-терминале

Время на выполнение: 1 час

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием алгоритмов пробития различных чеков на кассовом POS-терминале.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть правила работы на кассовом POS-терминале;
- подобрать необходимый материал о различных алгоритмах и режимах работы кассового POS-терминала;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Алгоритм пробития различных чеков на кассовом POS-терминале.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в

		оформление доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 13

Подготовка электронной презентации на тему: Правила работы на кассовом POS-терминале

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов работы на кассовом POS-терминале, в различных режимах.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;

- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 14

**Подготовка электронной презентации на тему:
Требования к контрольно-кассовой технике**

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ требований к контрольно-кассовой технике.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьезные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 15

Подготовка электронной презентации на тему: Алгоритм регистрации контрольно-кассовой техники

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ алгоритмов регистрации контрольно-кассовой техники.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьезные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих

		целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 16

Подготовка доклада по теме: Оформление заявления о регистрации контрольно-кассовой техники

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием правил заполнения заявления о регистрации контрольно-кассовой техники.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть правила регистрации контрольно-кассовой техники;
- подобрать необходимый материал о правилах оформления заявления о регистрации контрольно-кассовой техники;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Оформление заявления о регистрации контрольно-кассовой техники.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 17

Подготовка доклада по теме: Наличные и безналичные формы расчета

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием наличных и безналичных форм расчета в магазине.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть правила расчета с покупателями;
- подобрать необходимый материал об операциях по оплате и возврату денежных средств из кассы;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Наличные и безналичные формы расчета.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 18

Подготовка электронной презентации на тему:

Оформление акта о переводе показаний суммирующих денежных счетчиков на нули и регистрации контрольных счетчиков контрольно-кассовой машины

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ правил оформления акта о переводе показаний суммирующих денежных счетчиков на нули и регистрации контрольных счетчиков контрольно-кассовой машины.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальны	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко.

	й	Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.
--	---	--

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 19

Подготовка доклада по теме: Оформления договора материальной ответственности

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием правил оформления договора материальной ответственности.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть формы договоров материальной ответственности;
- подобрать необходимый материал о материальной ответственности;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Оформления договора материальной ответственности.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 20

Подготовка доклада по теме: Определение размера ущерба при коллективной форме материальной ответственности

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить доклад с описанием правил определения размера ущерба при коллективной форме материальной ответственности.

В процессе выполнения работы студент должен:

- теоретически рассмотреть методы определения ущерба при коллективной форме материальной ответственности;
- подобрать необходимый материал об ответственности за причинение ущерба;
- используя полученный материал написать доклад по теме: Определение размера ущерба при коллективной форме материальной ответственности.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Доклад не соответствует плану. Отсутствуют схемы, таблицы или иллюстрации. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении доклада. На выполнение работы затрачено много времени. Докладчик не может четко ответить на вопросы
2	высокий	Доклад выполнен в соответствии с требованиями к оформлению: записи краткие, логичные, последовательные. Допускаются 2 неточности или 3 небрежности в оформлении. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на большинство вопросов.
3	оптимальный	Доклад выполнен в соответствии с требованиями: записи краткие, логичные, последовательные. Студент выполнил работу без ошибок и недочетов; допустил не более одного недочета. В докладе имеются схемы, таблицы или иллюстрации. Работа сдана в срок. Докладчик отвечает на все вопросы.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Самостоятельная работа № 21

Подготовка электронной презентации на тему:

Оформление журнала кассира-операциониста. Оформление справки кассира-операциониста

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ правил оформления журнала и справки кассира-операциониста.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 22

Подготовка электронной презентации на тему:

Оформление возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ правил оформления возврата денежных сумм покупателям по неиспользованным кассовым чекам.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;
- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют

		серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

Самостоятельная работа № 23

Подготовка электронной презентации на тему: Оформление акта о проверке наличных денежных средств кассы

Время на выполнение: 2 часа

По итогам выполнения студент должен представить:

- подготовить электронную презентацию.

В процессе выполнения работы студент должен:

1. Провести анализ правил оформления акта о проверке наличных денежных средств кассы.
2. Создать электронную презентацию, используя следующую структуру:

Структура презентации:

- ✓ титульный слайд (дисциплина, тема, ФИО студента, профессия, номер группы)
- ✓ содержание, где представлены основные этапы (моменты) презентации.
- ✓ основная часть - от 10 слайдов (текстовый материал по теме + графическое сопровождение)
- ✓ заключение - 1 слайд (выводы по теме)
- ✓ список литературы- содержит не менее 2 – 5 источников

При создании презентации рекомендуется:(в приложения внести)

- ✓ соблюдать единый стиль оформления;
- ✓ для фона выбирайте холодные тона (синий, зеленый);
- ✓ на одном слайде использовать не более 3 цветов;
- ✓ анимационные эффекты не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде;
- ✓ при представлении информации
- ✓ используйте короткие слова и предложения;

- ✓ надписи располагайте под картинками;
- ✓ шрифты: для заголовков не менее 24, для информации не менее 18;
- ✓ для выделения информации используйте рамки, заливку;
- ✓ не перегружайте слайд большим объемом информации;
- ✓ ключевые факты отображайте по одному на каждом слайде;
- ✓ для обеспечения разнообразия используйте различные виды слайдов

3. Подготовить отчет о проделанной работе.

Критерии оценки результата

Уровни освоения		Характеристика уровня
1	допустимый	Информация, изложенная в презентации, не соответствует обозначенной теме исследования. В тексте присутствуют серьёзные фактические ошибки, информация недостаточно структурирована, не полная. Презентация изобилует мультимедиа-эффектами, несоответствующими содержанию слайдов, не отвечающих целям создания презентации.
2	высокий	Информация по проблеме изложена не полностью или с избытком, присутствуют несколько незначительных недочётов. Материалы исследования структурированы недостаточно чётко.
3	оптимальный	Информация по заявленной проблеме изложена полно и чётко. Отсутствуют фактические ошибки. Отсутствует избыток информации. Материалы исследования чётко структурированы, эффекты, применённые в презентации, не отвлекают от её содержания, способствуют акцентированию внимания на наиболее важных моментах.

Инструкция: оформите материал в соответствии с ГОСТ. Требования к оформлению материалов смотрите в приложении.

Форма представления работы: письменная работа представляется на учебном занятии для организации текущего контроля и самоконтроля

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Список литературы и источников

Основные источники:

- 1 Косарева, Г.С. Контролер-кассир торгового зала: учебное пособие / Г.С. Косарева. – М.: Издательский центр «Академия», 2008.
- 2 Касьянова, Г.Ю. Контрольно-кассовая техника: практика применения/ Г.Ю. Касьянова. – М.: АБАК, 2009
- 3 Никитченко, Л.И. Контрольно-кассовые машины: учебное пособие для нач. проф. образования/ Л.И. Никитченко. – М.: Издательский центр «Академия», 2006

- 4 Парфентьева, Т.Р. Оборудование торговых предприятий: учебник для нач. проф. образования/ Т.Р. Парфентьева, Н.Б. Миронова, А.А. Петухова. – М.: Издательский центр «Академия», 2009

Дополнительные источники:

- 1 Горохова, С.С. Охрана труда на предприятиях торговли: учебное пособие / С.С. Горохова, Н. В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. – М.: Издательский центр «Академия», 2008
- 2 Отсочная, З.В. Организация и технология торговли: учебное пособие/З.В. Отсочная. – М. Издательский центр «Академия», 2010
- 3 Романова, Е.В. Правила торговли и защита прав продавца. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К⁰», 2008
- 4 Ткачева, Г.В. Продавец, контролер-кассир: практические основы профессиональной деятельности: учебное пособие / Г.В. Ткачева, Г.М. Юркевич, Н.М. Гурбо, Г.П. Бодрикова, М.Д. Катунина, Л.Н. Раздымахо. – М.: Академкнига/ Учебник, 2006

Периодические издания:

Журнал «Новости торговли»

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Методические рекомендации по подготовке презентации

Компьютерные презентации являются эффективным средством представления информации по какой-либо теме. Презентации могут использоваться студентами в тематических докладах, при защите курсовых и дипломных работ и т.п. Подготовку компьютерной презентации осуществляют в программе PowerPoint. Основные этапы подготовки компьютерной презентации

Этап 1. Выбор темы, по которой будет готовиться компьютерная презентация; изучение теоретического материала по заданной теме.

Этап 2. Разработка плана презентации по выбранной теме. При составлении плана следует, прежде всего, учитывать: технологические принципы создания компьютерных презентационных материалов, которые поддерживаются программой создания компьютерной презентации наличие информационных ресурсов, необходимых для реализации плана

Этап 3. Подбор информационных материалов, с использованием которых будет строиться презентация. Информационный материал, необходимый для построения презентации, может включать отдельные текстовые фрагменты, графические рисунки, схемы, графики и т.д., представленные на бумажных носителях или в электронном виде. Этот материал может быть взят из книг, из изданий периодической печати, из рекламных печатных изданий и проспектов, из сети Интернет. Если нужный для воплощения идеи материал не найден, его можно создать своими силами: написать текст, нарисовать схему или рисунок, построить таблицу или график.

Этап 4. Подготовка отдельных информационных ресурсов на электронных носителях в виде слайдов с использованием специальных программ (PowerPoint) Слайды можно подготовить, используя следующие стратегии подготовки: 1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект

выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: объем текста на слайде – не больше 7 строк; маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов; отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках; значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации. Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. 2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования: выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию; использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением.

Тексты презентации не должны быть большими. В компьютерной презентации используется использовать сжатый, информационный стиль изложения материала. Нужно вместить максимум информации в минимум слов, привлечь и удержать внимание слушателей.

Этап 5. Проведение презентации с использованием разработанных презентационных ресурсов (слайдов) Необходимо учесть следующие моменты: Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеют осознать содержание слайда. Лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком. Структурные элементы компьютерной презентации

- ✓ Титульный лист
- ✓ На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторе.
- ✓ Информационный материал
- ✓ Для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов
- ✓ Последний слайд содержит список использованных источников

Оформление презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления. Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; тёмно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять

прописными буквами (они читаются хуже). Проверьте презентацию на удобство её чтения с экрана.

Методические рекомендации по подготовке ассортиментных альбомов и иллюстрированных товарных словарей

Ассортиментные альбомы и товарные словари направлены на углубленное изучение ассортимента и товароведных характеристик товаров, выпускаемых конкретным производителем, либо отражают узкий сегмент внутригруппового ассортимента товарной группы. Для создания товарного словаря или альбома, необходимо найти официальный сайт производителя или продавца данной товарной группы, изучить информацию в разделе «Продукция», «Каталог». Представить изученную информацию в виде таблицы из трех столбцов – Наименование, Краткая характеристика, Иллюстрация.

В столбце наименование указывают полное товароведное наименование товара, в столбце Краткая характеристика – артикул, цена, размер, фасон и т.п. сведения (для товарного словаря - назначение или определение товара), в столбце Иллюстрация – изображение внешнего вида товара. (на одной странице 4-6 иллюстраций). В словаре и ассортиментном альбоме должны быть представлены все виды товарной группы в соответствии с её классификацией. Обязательно должны быть ссылки на источники информации. Ассортиментный альбом и товарный словарь изготавливаются и сдаются на рабочих листах в электронном или печатном варианте.

Методические рекомендации по написанию доклада

Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

При написании доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники.

В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

К докладу по крупной теме могут привлекать несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада.

Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить и студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы над докладом

Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников). Составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации. Разработка плана доклада. Написание доклада. Публичное выступление с результатами исследования.

Структура доклада:

- титульный лист
- оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);
- введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);
- основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего; в основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);
- заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);
- список использованных источников.

Структура и содержание доклада

Введение - это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

Основная часть. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

В заключении содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

Список использованных источников представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

Приложение к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Требования к оформлению доклада

Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать:

- риторические вопросы;
- актуальные местные события;
- личные происшествия;
- истории, вызывающие шок;
- цитаты, пословицы;
- возбуждение воображения;
- оптический или акустический эффект; неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приёмов. Главная цель фазы открытия (мотивации) — привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность её минимальна.

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать:

- сообщение о себе - кто?
- обоснование необходимости доклада - почему?
- доказательство - кто? когда? где? сколько?

- пример - берём пример с ...
- сравнение - это так же, как...
- проблемы - что мешает?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы:

- обобщение;
- прогноз;
- цитата;
- пожелания;
- объявление о продолжении дискуссии;
- просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

Фазы доклада:

Информация

Объяснение

Обоснование

Доказательство

Пример

Проблемы

Сравнение

Заключение открытие

Фазы

Мотивация убеждение побуждение

Обратная связь

При общении следует помнить о правильной реакции (реплике) на задаваемые вам вопросы. Правильная реакция на вопрос:

- «Да».
- «Хорошо».
- «Спасибо, что вы мне сказали».
- «Это является совсем новой точкой зрения».
- «Это можно реализовать».
- «Вы попали в точку».
- «Именно это я имею в виду».
- «Прекрасная идея».
- «Это можно делать и так».
- «Вы правы».
- «Спасибо за Ваши указания».
- «Это именно и является основным вопросом проблемы».

Составляющие воздействия докладчика на слушателей:

1. Язык доклада: короткие предложения, выделение главных предложений, выбор слов, образность языка.

2. Голос: Выразительность. Вариации громкости. Темп речи.

3. Внешнее общение. Зрительный контакт. Обратная связь. Доверительность. Жестикуляция.