Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Иркутской области

"Тайшетский промышленно-технологический техникум"

**Методические указания**

**по выполнению самостоятельных работ**

**по учебной дисциплине**

**Иностранный язык (английский язык)**

основной образовательной программы (ОП)

по профессии СПО

**23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

2019

Методические указания по выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине «Иностранный язык (английский язык)» разработаны на основе рабочей программы учебной дисциплины «Иностранный язык (английский язык)» по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) подготовки специалистов среднего звена технического профиля:

**23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Тайшетский промышленно-технологический техникум»

Разработчики:

Мачульскене Алевтина Ивановна, преподаватель иностранного языка (английский язык) ГБПОУ ИО ТПТТ

Брюханова Светлана Николаевна, преподаватель иностранного языка (английский язык) ГБПОУ ИО ТПТТ

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общеобразовательных дисциплин, протокол № 9 от 23. 05.2019 г.

Председатель МК подпись 001 Снопкова И.В.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Введение |  |
| 1. Цели и задачи учебной дисциплины английский язык |  |
| 1. Структура и содержание учебной дисциплины |  |
| 1. Информационное обеспечение обучения |  |
| 1. Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине английский язык |  |
| 1. Обзорные вопросы для самоконтроля |  |
| 1. Тексты для самостоятельного изучения |  |

**1.Введение**

Основная задача образования заключается в формировании творческой личности специалиста, способного к саморазвитию, самообразованию, инновационной деятельности. Решение этой задачи вряд ли возможно только путем передачи знаний в готовом виде от преподавателя к студенту. Необходимо перевести студента из пассивного потребителя знаний в активного их творца, умеющего сформулировать проблему, проанализировать пути ее решения, найти оптимальный результат и доказать его правильность.

Следует признать, что самостоятельная работа студентов является не просто важной формой образовательного процесса, а должна стать его основой.

В соответствии с учебным планом на самостоятельную работу студентов отводится **58** часа.

Самостоятельная работа - это метод обучения и самообразования, предпосылка дидактической связи различных методов между собой. В процессе самостоятельной работы студент выступает как активная творческая личность, готовая к будущей профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа проводится с целью:

* систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;
* углубления и расширения теоретических знаний;
* формирования умения использовать справочную и специальную литературу;
* развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
* развитию исследовательских умений;
* формирования общепрофессиональной компетенции: умение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

Данное пособие предусматривает следующие виды работ: реферат, доклад, сочинение, электронная презентация, глоссарий, диалог, работа с источниками социальной информации, анализ типичных социальных ситуаций, перевод текстов предложенной тематики, изложение своего мнения на определенную ситуацию

**Реферат** - письменный реферат или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Объём реферата - не менее 1 печатной страницы: размер шрифта Times New Roman 14, межстрочный интервал 1.5, левое и верхнее поля 2см, правое и нижнее поля 1,5 см. Выравнивание по ширине. Реферат может быть представлен в форме электронной презентации.

**Доклад** - это один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное, сообщение по определённому вопросу, основанное на привлечении документальных данных. Цель доклада - сообщение информации на определённую тему. Объём реферата - не менее 1 печатной страницы: размер шрифта Times New Roman 14, межстрочный интервал 1.5, левое и верхнее поля 2см, правое и нижнее поля 1,5 см. Выравнивание по ширине. Доклад может быть представлен в форме электронной презентации.

**Электронная презентация** - это набор слайдов, призванных быстро и эффективно донести до аудитории некоторую информацию или в чём-либо её убедить. Презентация позволяет дополнять информацию изображениями и спецэффектами: различные виды представления изображений или информации, а также анимация. Всё это повышает интерес слушателей к представляемой информации и эффективность её восприятия. Количество слайдов в презентации может варьироваться, но не должно быть менее 10 и более 20 (это ограничение не относится к глоссарию).

**Глоссарий**— словарь узкоспециализированных терминов в какой-либо отрасли знаний с толкованием, иногда переводом на другой язык, комментариями и примерами. Глоссарий может быть составлен в виде списка терминов и их перевода или в виде электронной презентации с использованием возможностей программы Power Point: дополнение либо замена перевода изображениями, появление перевода не сразу, а после клика мышью и т.п.

Количество терминов в глоссарии должно быть не менее 20, в случае увеличения количества терминов в два, три и т.д. раза глоссарий может быть выполнен группой из соответственно 2, 3 и т.д. студентов.

**Сочинение**- это творческая работа, в которой студент рассуждает на предложенную тему. Сочинение состоит из трёх частей: введения (вступления), основной части, вывода (заключения). Объём сочинения должен составлять не менее 80 и не более 120 слов.

**Диалог** — форма устного или письменного обмена высказываниями (репликами) в разговоре между двумя и более людьми. Это творческая работа, в которой студент составляет диалог между двумя собеседниками, указанными в задании или выбранными студентом самостоятельно в соответствии с предложенной темой. Диалог состоит не менее чем из 5 и не более чем из 10 реплик со стороны каждого участника.

**Работа с источниками социальной информации –**предусматривает чтение газетных статей, или прослушивание теле- радио новостей и изложение их краткого содержания.

*Критериями* оценки внеаудиторной самостоятельной работы являются:

* уровень усвоения студентом учебного материала,
* умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач,
* сформированность общеучебных умений,
* умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
* обоснованность и четкость изложения ответа,
* оформление материала в соответствии с требованиями,
* умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное,
* умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
* умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
* умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

Большинство самостоятельных работ данного пособия выполняются индивидуально, возможность выполнения работы группой отражена в заданиях.

Контроль результатов на учебных занятиях может проходить в устной, письменной или смешанной форме с предоставлением продукта творческой деятельности студента.

**Правила выполнения самостоятельной работы**

Прежде чем приступить к выполнению задания, прочтите предисловие, в котором даны рекомендации по работе с данным методическим пособием. Ознакомьтесь с данной в каждой самостоятельной работе рекомендованной литературой и пояснениями к заданию. Список рекомендованных словарей приведён в конце данных рекомендаций. Повторите материал по теме работы. По большинству работ предусмотрен отчет в письменной или электронной форме, в нем должны быть указаны:

* *наименование работы,*
* *ФИО студента, № группы,*
* *основная часть (сочинение, реферат, диалог и т.д.),*
* *список использованной литературы.*

Письменные и электронные отчеты необходимо сдать преподавателю. Выполнение большинства заданий рассчитано на 2 часа работы. Если у вас возникнут затруднения в процессе работы, обратитесь к преподавателю.

**Критерии оценки:**

«отлично» - вы полностью и правильно выполнили задание, работа оформлена в соответствии с требованиями, чисто, аккуратно и без исправлений, объём работы приближен или равен максимуму от предъявленных требований;

«хорошо» - вы выполнили большую часть задания, есть недочеты объём работы составляет среднее арифметическое между минимумом и максимумом от предъявленных требований;

«удовлетворительно» - половина задания вызвала у вас затруднения, много неточностей, объём работы составляет минимум от предъявленных требований.

**2. Цели и задачи дисциплины Иностранный язык (английский язык)**

**Требования к результатам освоения дисциплины**

**В результате освоения дисциплины Иностранный язык (английский язык) обучающийся должен**

**знать:**

- основные различия систем английского и русского языков:

- наличия грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий и др.);

- различия в общих для обоих языков грамматических явлениях;

- особенности грамматического оформления устных и письменных текстов;

- правописание слов;

- типы слогов

- ритмико-интонационные особенности различных типов предложений

**уметь:**

- читать слова в транскрипционной записи;

- формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний;

- передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного;

- осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией;

- делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера;

- использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи;

- получать самое общее представление о содержании текста;

- понимать основное содержание текста, определять его главную мысль при ознакомительном чтении;

- полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря при изучающем чтении

- письменно описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы;

- писать письма, заявления, составлять резюме;

- правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения;

**3. Структура и содержание учебной дисциплины Иностранный язык (английский язык)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **175** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **117** |
| в том числе: |  |
| * тестирования | **8** |
| * контрольные работы | **2** |
| * проектные работы | **9** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)**   * реферативные сообщения * презентации * доклады * проекты | **58**  **5**  **19**  **20**  **14** |
| **Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета** | **1** |

**4. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

1. *Голубев А. П.*, *Коржавый А. П.*, *Смирнова И. Б.*Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.

2. *Голубев А. П.*, *Балюк Н. В.*, *Смирнова И. Б.*Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015

3. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. – М.: Проспект, 2015 – 208 с.

4. Ступин Л.П. Письма по-английски на все случаи жизни: Учебно-справочное пособие для изучающих английский язык/ Худож. А.М. Гусаров – СПб.:2015. – 207 с.: ил. – ISBN 5-09-005463-0

**Дополнительные источники:**

1.  Голицинский Ю.Б. «Грамматика. Сборник упражнений»; 4-е издание: СПб, «Каро», -

2. *Безкоровайная Г. Т.*, *Койранская Е. А.*, *Соколова Н. И.*, *Лаврик Г. В.*Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2015.

3. *Голубев А. П.*, *Бессонова Е. И.*, *Смирнова И. Б.*Английский язык для специальности «Туризм» = English for Students in Tourism Management: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2015.

**Интернет – ресурсы:**

1.Словари-онлайн ABBYY Lingvo http:// www.abbyyonline.ru

2.Онлайн-словари на портале «Рамблер» http://www.rambler.ru/dict

3. Служба «Яндекс. Словари.» http://slovari.yandex.ru

4. Онлайн словари и переводчики The Free Dictionary. com[http://www.thefreedictionary.com](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.thefreedictionary.com)

5.www. lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

6.http www. edudemic/ come

7. http window edu ru

8. https www.examtime come

9. http:// busyteacher org

10. [http://www.pbs.org/newshour/extra/](https://infourok.ru/go.html?href=http%3A%2F%2Fwww.pbs.org%2Fnewshour%2Fextra%2F)

13. [englishtexts.ru](https://infourok.ru/go.html?href=https%3A%2F%2Fvk.com%2Faway.php%3Fto%3Dhttp%253A%252F%252Fenglishtexts.ru%26post%3D43028851_176) — статьи с последовательным переводом на русский .

**5.Самостоятельная работа студентов по учебной дисциплине Иностранный язык (английский язык)**

**Тема 1.1. – 1 час**

Лексико-грамматические упражнения 1 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде.

**Тема 1.2. – 1 час.**

Лексико-грамматические упражнения 2 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде.

**Тема 1.3. - 1 час**

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме.

Лексико-грамматические упражнения 3 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде.

**Тема 1.4. – 1 час**

Составление диалога – расспроса, этикетного характера

Лексико-грамматические упражнения 4-5 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 1.5. – 1 час**

Составить кроссворд с использованием лексики на тему «Лондон. Английские традиции»

Задания для контроля лексико-грамматических навыков.

Отчет в письменной форме или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 1.6.- 1 час**

Составление диалога – расспроса, диалога этикетного характера

Лексико-грамматические упражнения 5-8 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

Проверочная работа

**Тема 1.7. – 1 час.**

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Лексико-грамматические упражнения 9-10 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде.

**Тема 1.8- 2 часа**

Конструкция to be going to do smth.

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Лексико-грамматические упражнения 11-12 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде.

**Тема 1.9.- 1 час**

Группа длительных времен.

Лексико-грамматические упражнения

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде.

**Тема 1.10. – 1 час.**

Составление диалога – расспроса, диалога этикетного характера

Лексико-грамматические упражнения 13-15 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 1.11 . – 1 час**

Будущее длительное время.

Составление диалога – расспроса, диалога этикетного характера

Лексико-грамматические упражнения 16-17 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменной форме или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 1.12 - 2 часа.**

Лексико-грамматические упражнения

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Подготовка к контрольной работе

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде.

**Тема 1.13 – 1 час**

Лексико-грамматические упражнения

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Интернет-ресурсы

Отчет в письменной форме или электронном виде.

**Тема 1.14. – 1 час**

Лексико-грамматические упражнения 18-22 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

**Тема 1.15- 1 час**

Лексико-грамматические упражнения 23-24

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Интернет-ресурсы

Отчет в письменном или электронном виде.

**Тема 2.1 – 2 часа**

Составление устного монологического высказывания по предложенной теме

Лексико-грамматические упражнения 25-26 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменном или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 2.2 – 2 часа**

Презентация по теме «Тайшетский промышленно-технологический техникум»

Лексико-грамматическое упражнение 27 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в электронном виде.

**Тема 3.1 – 2 часа**

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Упражнение 28 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменном или электронном виде.

**Тема 3.2 – 2 часа**

Презентация по теме «Моя будущая профессия»

Упражнения 29-30 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменном и электронном виде.

**Тема 4.1- 2 часа**

Составление монологического высказывания по предложенной теме

Упражнение 31-32 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в электронном виде. Проверочная работа.

**Тема 4.2 – 2 часа**

Составление монологического высказывания по предложенной теме

Упражнения 33-36 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчёт в письменном виде

**Тема 5.1 – 2 часа**

Чтение и реферирование аутентичного текста по предложенной теме

Составление кроссворда по изученной теме

Интернет-ресурсы

Отчет в письменном или электронном виде. Обсуждение в группе.

**Тема 5.2 – 2 часа**

Презентация по теме «Великие открытия человечества»

Подготовка к контрольной работе

Интернет-ресурсы

Отчет в электронном виде. Обсуждение в группе

**Тема 6.1. – 1 час**

**Реферирование научно-публицистического текста**

Упражнение 37 (См. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в письменном или электронном виде

**Тема 6.2 – 1 час**

Составление монологического высказывания

Упражнение – 38 (См. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в электронном виде.

**Тема 6.3 – 1 час**

Реферирование научно-публицистического текста

Упражнение 39 (см. раздел «Упражнения» ниже.

Интернет-ресурсы

Отчет в письменном или электронном виде

**Тема 7.1- 2 часа.**

Составление словаря профессиональных терминов

Упражнение 40 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Интернет-ресурсы

Отчет в электронном виде.

Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 7.2. – 2 часа**

Написание эссе по теме «Моя будущая специальность»

Интернет-ресурсы

Обмен информацией и обсуждение в группе

Проверочная работа по грамматике

**Тема 7.3.- 3 часа**

Согласование времен, косвенная речь, выполнение лексико-грамматических упражнений

Упражнение 41 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Составление словаря профессиональных терминов

Интернет-ресурсы

Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 7.4.- 1 час**

Создание информационного листа по предложенной теме

Подготовка к контрольной работе

Обмен информацией и обсуждение в группе

Проверочная работа

**Тема 8.1. – 2** часа

Перевод научно-публицистического текста

Составление словаря профессиональных терминов

Отчет в письменном или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 8.2. – 2** часа

Реферирование текста профессиональной направленности

Упражнение 42 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде.

**Тема 8.3. – 2** часа

Реферирование текста профессиональной направленности

Упражнение 43 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде.

**Тема 8.4. – 2** часа

Реферирование текста профессиональной направленности

Упражнение 44 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде.

**Тема 8.5. – 1** час

Создание презентации по предложенной теме

Отчет в электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 8.6. – 2** часа

Составление словаря профессиональных терминов

Упражнение 45 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде.

**Тема 8.7. – 2** часа

Конспектирование текста профессиональной направленности

Упражнение 46 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде.

**Тема 8.8. – 2** часа

Создание презентаций по предложенной теме

Упражнение 47 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 8.9. – 1** час

Создание презентаций по предложенной теме

Упражнение 48 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 9.1. - 2** часа

Изучение таможенных правил РФ и Евросоюза, составление диалогов по предложенной теме

Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 9.2. - 2** часа

Заполнение анкет

Упражнение 49 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 10.1. - 2** часа

Написание делового письма по образцу

Упражнение 50 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 10.2. - 2** часа

Написание личного письма

Упражнение 51 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 10.3. - 2** часа

Написание электронного делового письма по образцу

Упражнение 52 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 11.1. - 4** часа

Составление резюме по образцу

Упражнение 53-55 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе

**Тема 11.2. - 4** часа

Написание эссе по предложенной теме

Упражнение 56-57 (см. раздел «Упражнения» ниже)

Отчет в письменном или электронном виде. Обмен информацией и обсуждение в группе.

**Обзорные  вопросы для самоконтроля**

1.2

1. Что такое существительное?
2. На какие две группы делятся все существительные?
3. Как можно подразделить нарицательные существительные?
4. Как образуют множественное число большинство исчисляемых существительных?

№1

1.3

1. Что вы знаете об образовании множественного числа существительных, которые были заимствованы в английский язык из других языков?

№2

1.4

1. Какие существительные относятся к исчисляемым существительным?
2. Какие существительные относятся к неисчисляемым существительным?
3. Возможны ли в современном английском языке случаи, когда одно и тоже существительное выступает в качестве исчисляемого и неисчисляемого существительного?
4. Какие существуют правила произношения окончания множественного числа -(e)s?
5. Каковы правила написания существительных, оканчивающихся на -y, в форме множественного числа?
6. Как образуется множественное число существительных, оканчивающихся на -o?
7. Как образуется множественное число существительных, оканчивающихся в единственном числе на -f или -fe?
8. Какие исключения из общего правила образования множественного числа существительных вы знаете?
9. Могут ли имена существительные, обозначающие предметы, состоящие из двух частей, употребляться в форме единственного числа?
10. Приведите примеры существительных в английском языке, которые употребляются только в форме единственного числа.
11. Всегда ли существительные, имеющие на конце -s, являются исчисляемыми и имеют форму множественного числа

№3-5

1.6

1. Когда употребляется much, many, a lot of, few, little?

№6-8

1.7

1. Сколько артиклей в английском языке? В чём различие артиклей?
2. Употребляются ли артикли с исчисляемыми существительными? Если да, то каков принцип употребления?
3. Употребляются ли артикли с неисчисляемыми существительными? Если да, то каков принцип употребления?
4. Употребляются ли артикли с существительными в функции приложения? Приведите пример

№9-10

1.8

1. Употребляются ли артикли с географическими названиями? Если да, то в каких случаях и какие? (названия рек, океанов, равнин, пустынь, гор, горных цепей, группы озёр, озера, стороны света и т.д.)

№11-12

1.10

1. Что такое имя прилагательное?
2. Сколько степеней сравнения прилагательных вы знаете?
3. Как образуются степени сравнения прилагательных?

№13-15

1.11

1. Как образуется степень сравнения наречий?

№16-17

1.14

1. Назовите личные и притяжательные местоимения.

№18-22

1.15

1. Какие вы знаете указательные, неопределенные, отрицательные местоимения

№23-24

1.16

1. Назовите возвратные, взаимные, относительные, вопросительные местоимения.

№25-26

1.17

1. Что такое количественные и порядковые числительные?
2. Как образуются порядковые числительные?

№27

1.19

1. Что вы знаете о глаголах to be, to have, to do?

№29-30

1.20

1. Приведите несколько примеров неправильных глаголов.

№31-32

1.21

1. Что обозначает глагол в Passive Voice?
2. Дайте общую формулу образования Passive Voice.
3. Как образуется вопросительная форма с глаголом в Passive Voice?
4. Как узнать глагол в Present (Past, Future) Passive Voice?
5. Какие предлоги стоят перед дополнением в предложении с Passive Voice?

№33-36

1.24

1. Что такое модальные глаголы?
2. Какие модальные глаголы вы знаете?

№37-38

1.26

1. Что такое инфинитив?
2. Что является показателем инфинитива?
3. Сколько форм имеет инфинитив? Назовите их.
4. Чем является обычно инфинитив на русском языке?
5. Приведите пример for-to-infinitive construction.
6. Как переводится инфинитив на русском языке?
7. Что такое герундий?
8. Напишите формулу образования герундия.
9. Каким членом предложения может быть герундий?

№39

2.1

1. Как образуется Participle II правильных и неправильных глаголов?
2. В каком времени форма правильных глаголов совпадает с Participle II?
3. Чем в предложении может быть Participle II?
4. Дайте формулу образования Participle I?
5. Чем может быть в предложении Participle I?

№40

2.4

1. В каком случае действует правило согласования времён?

**Упражнения**

**Упражнение 1. Запишите существительные во множественном числе.**

**Образец:**

*one book – two books*

Boy, dress, child, family, girl, student, coat, baby, man.

**Упражнение 2. Запишите существительные во множественном числе.**

**Образец:**

*a* **story – stories**

*the* **boy** – *the* **boys**

The room, a class, the box, a woman, the lady, a brush, a house, the apple, the car, a mouse, the foot, a page, the dish, the word, the address, a church.

**Упражнение 3. Запишите предложения во множественном числе.**

**Образец:**

*This boy is a student.*

*These boys are students.*

1. This book is English. 2. The girl is nice. 3. This man is a doctor. 4. That woman is from Spain. 5. This young man is a builder. 6. This child is beautiful. 7. This is a mouse. 8. This family is happy. 9. This is an English word. 10. That box is big.

**Упражнение 4. Переведите предложения на русский язык.**

1. This information is very important. 2. They study economics in the second year. 3. Physics is his favourite subject. 4. Where is the money? – It's on my table. 5. Let's play chess. 6. I can't read without glasses. Find them please. 7. What colour are the jeans? 8. These trousers are not very expensive.

**Упражнение 5. Переведите предложения на английский язык.**

1. Погода холодная. 2. Деньги на столе. Возьми их. 3. Эти новости очень интересные. 4. Дети находятся во дворе. 5. Эти мыши белые. 6. Эти люди из Лондона. 7. Те мужчины из Индии. 8. Эти сведения важные. 9. Экономика – мой любимый предмет. 10. Его джинсы грязные.

**Упражнение 6. Подчеркни правильное слово.**

1) They’re going away for a few / a little days.

2) I think you’ve put too many / too much sugar in your tea.

3) How many / much time have we got left?

4) Do you know much / many foreign people? - No, I don’t. I know very few / a few.

5) He’s got little / a little time. He can play football.

6) We’ve got little / a little coffee. It’s not enough for all of us.

7) There are a few / few sweets in the box. It’s almost empty.

8) I’ve got few / a few apples. I can make some juice.

**Упражнение 7. Исправь ошибки.**

1) There isn’t many milk in the fridge.

2) How much tomatoes do you need?

3) There’re a few people at the theatre. It’s almost empty.

4) There is many juice in the cartoon.

5) This dress doesn’t cost many money.

6) How much tigers are there in the zoo?

7) I would like a little biscuits to drink with tea.

8) We’ve got few ham. We can’t make any hamburgers.

**Упражнение 8. Вставь many, much, a lot of.**

1) How … sugar would you like?

2) How … peppers have we got?

3) I’ve got … new business ideas.

4) There aren’t … benches in the yard.

5) I saw … interesting films last week.

6) How … is this dress?

**Упражнение 9. Вставьте подходящий артикль, где таковой необходим.**

(1)…Ted Shell is (2) ... worker. He works at (3)... factory. It’s not in (4) ... centre of the city. Every morning he has (5)... breakfast and (6) ... cup of tea. Then he goes to (7)... work by (8)... bus. He works till five o’clock in (9)... afternoon. He has (10)... son. His name is Fred. Fred goes to (11)... school. He likes (12) ... literature. Fred is (13)... good pupil. He also likes (14) ... sports.

**Упражнение 10. Вставьте подходящий артикль, где таковой необходим.**

1. ... butter is made of ... milk.

2. I am studying ... English. I am studying ... grammar.

3. We have … dog and … cat.

4. I seldom drink ... water.

 5. I had ... tea and ... sandwich for breakfast.

6. ... history is my favourite subject.

7. There was ... kindness in her eyes.

8. I bought ... bottle of ... milk.

9. He has a lot of ... work today.

10. This vase is made of ... glass.

**Упражнение 11. Вставьте подходящий артикль, где таковой необходим.**

(1)... Frenchman was once travelling in (2)... England. He did not know (3)... English quite well. He could speak only (4)... little. One day he was eating in (5)... small pub and he wanted to order (6)... eggs. But he didn’t know (7)... English word for (8) ... eggs. Suddenly through (9)... window he saw that (10)... rooster (петух) was walking in (11)... yard. He asked (12)... waiter what was the English for (13) ... “roster”. (14)... waiter told him. (15)... Frenchman then asked what was the English for (16) ... “rooster’s wife”. (17)... waiter told him that it was (18)... hen. Next (19)... Frenchman asked what was the English for “hen’s children”. (20)... waiter told him that they were (21)... chickens. (22)... Frenchman asked what (23)... chickens were before they were born. (24)... waiter told him they were (25)... eggs. “You’ve explained everything very well,” (26)... Frenchman said. “Please bring me two (27)... eggs and (28) … cup of (29) ... coffee.”

**Упражнение 12. Вставьте подходящий артикль, где таковой необходим.**

We are in (1)... Scotland. Its capital is (2)... Edinburgh. It is one of (3)... most beautiful cities in (4)... Great Britain. There are (5)... many places of interest here. (6)... monument to (7)... Walter Scott is in (8)... centre of (9)... city. (10) ... National Gallery of Scotland is also situated in (11)... centre. There is (12)... fine collection of (13)... pictures in (14)... gallery. (15)... Glasgow is (16) ... greatest city in (17)... Scotland. Scotland is (18) ... land of (19)... lakes. They are called “Lochs” there. Let us go now to (20)... Loch Lomond. What (21)... beautiful lake it is!

**Упражнение 13. Закончите предложения, используя as… as…**

Например:

I'm tall but you are taller. I'm not \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

I'm not AS TALL AS YOU.

1.       My salary is high but yours is higher. My salary isn't \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.       I was a bit nervous before the interview but usually I'm a lot more nervous. I wasn't \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.       The weather is still unpleasant today but yesterday it was worse. The weather isn't\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Упражнение 14.**

Используя as… as…, перепишите предложения, (используя антонимы), чтобы у нового предложения был одинаковый смысл с данным.

Например:

Jack is younger than he looks. Jack isn't \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Jack isn't AS OLD AS HE LOOKS.

1.       It's warmer today than yesterday. It isn't \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.       The hotel is cheaper than I expected. The hotel isn't \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.       The station was nearer than I thought. The station wasn't \_\_\_\_\_\_\_.

**Упражнение 15. Составь предложения из данных слов, используя the same as.**

Например:

(Tom/same age /George) Tom is the same age as George.

1.       (your hair/same colour/mine). Your hair \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.       (I arrived/same time/you). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.       (you made/same mistakes/I made). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Упражнение 16.** **Напишите степени сравнения.**

1. The boss arrived (early) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ than expected.
2. The children walked (slowly) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ than the rest of the people.
3. My relatives talked (loudly) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ than the other guests.
4. Sam hit his arm (hard) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ than before.
5. The Polish athlete ran (fast) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ than the other runners.
6. The coast of Canada is (намного длиннее) than the coast of Indonesia.
7. London has (определенно самый загруженный — busy ) airport in the world.

**Упражнение 17.** **Переведите на английский.**

1. Чем больше ты учишь, тем больше ты знаешь.
2. Чем больше ты ешь фруктов, тем здоровее ты будешь.
3. Чем медленнее ты едешь, тем лучше.
4. Чем больше ты знаешь, тем меньше ты говоришь.
5. Чем больше ты ешь, тем толще становишься.

**Упражнение 18.***Попросите передать Вам различные предметы. Запишите предложения, следуя модели и используя подстановочные слова.*  
Модель: Give me your pen, please.  
Подстановочные слова:

1. his telegram;
2. your dictionary;
3. her exercise book;
4. their forms;
5. our newspapers;
6. my contract.

**Упражнение 19.***Выберите одно из предложенных притяжательных предложений, соответствующее каждому второму предложению. (my, your, his, her, its, our, their)*

1. We have a big garden … garden is young.
2. The book is new … contents is rather interesting.
3. She is a nice girl. What’s … name?
4. I’m Kathy Brown … family is large.
5. He has a lot of friends … friends are also students.
6. The Smirnovs have a car … car is expensive.
7. You are doing well … marks are always good.
8. We have a cat … character is kind.

**Упражнение 20.***Составьте и запишите как можно больше предложений, употребляя притяжательные местоимения.*

Образец: I take my examinations three times a year.

1. Rosa       take one’s examinations
2. My friends       read many books in one’s childhood
3. I       be pleased with one’s holiday
4. You       keep one’s book in order
5. George       loose one’s temper
6. We       do one’s homework in the evening

**Упражнение 21.***Заполните пропуски притяжательными местоимениями.*  
Образец: We have our breakfast at 8 o’clock.

1. She is doing … homework.
2. We have … English lesson in the evening.
3. He is putting on … rain-coat.
4. I often do … homework with … friend.
5. This lady’s surname is Smith. What’s … first name?
6. Please sit down. Is it … document?
7. They do … morning exercises in the open air.
8. This table is too small. What’s … length?

**Упражнение 22. Выберете правильный вариант указательного местоимения (этот, те, эти...)**

1. (That, this) is our house and (that, this) is theirs.
2. (This, these) are books.
3. (This, these) is a red ball and (this, that) is a yellow ball.
4. (That, these) is a cat and (those, this) are mice.
5. I like (this, these) flowers!
6. (That, those) pictures are very beautiful.
7. They live in (these, this) country.

**Упражнение 23. Переведите, используя корректное английское местоимение.**

1. We are both vegetarians. (Никто) \_\_\_\_\_\_\_ of us eats meat.
2. They’ve sent me only two of the five books I ordered, (другие) \_\_\_\_\_\_\_ haven’t come yet.
3. Very (мало) \_\_\_\_\_\_\_shops can offer such a variety of services as this one.
4. (Ни одна) \_\_\_\_\_\_\_ of these photos were familiar to me.
5. (Еще) \_\_\_\_\_\_\_ two uneventful days have passed.
6. (Каждый) \_\_\_\_\_\_\_of them was dressed up for the occasion.
7. Have you been offered (какую-нибудь другую) \_\_\_\_\_\_\_ job?
8. Please, keep (другой) \_\_\_\_\_\_\_ end of the rope tight.
9. (Никто) \_\_\_\_\_\_\_of you I need to worry about my problems.
10. I enjoyed (каждую) \_\_\_\_\_\_\_ minute of my stay in London.
11. (Ничего) \_\_\_\_\_\_\_ ventured, (ничего) \_\_\_\_\_\_\_ gained.
12. As there was (очень мало) \_\_\_\_\_\_\_ time left, he outlined his plan I in brief.
13. We only spent (несколько) \_\_\_\_\_\_\_ days in London, on the first day we visited a museum but on (остальные) \_\_\_\_\_\_\_ days we just I strolled around.
14. Fortunately, I had (немного) \_\_\_\_\_\_\_ time to spare.
15. Could you fetch (другой) \_\_\_\_\_\_\_ knife from the kitchen?
16. This holiday was different from (других) \_\_\_\_\_\_\_ we had spent before.
17. I have (очень мало) \_\_\_\_\_\_\_interest in what he is doing,
18. Would you mind lending me (немного) \_\_\_\_\_\_\_ money?
19. (Всё) \_\_\_\_\_\_\_is clear now, thank you.

**Упражнение 24. Заполните пробелы соответствующим вопросительным словом who, what, whose, how, when, where:**

1.\_\_\_\_ is your name? — Carol.

2. \_\_\_\_ is Susan’s party? — On Friday.

3. \_\_\_\_ much are the potatoes? — One pound.

4. \_\_\_\_can I do for you? — I want two white T-shirts.

5.\_\_\_\_\_ can I get a newspaper? — At Park Street.

6. \_\_\_\_\_ is your best friend? — It’s Paul.

7. \_\_\_\_\_\_does Nick live? — In Boston.

8. \_\_\_\_\_colour is your new bike? — It’s blue.

9. \_\_\_\_\_ do you collect? — Stamps.

10. \_\_\_\_can help me? — I can.

11. \_\_\_\_\_ about some bananas? — No, thanks.

12.\_\_\_\_\_ is that boy over there? — That’s Simon Long.

13. \_\_\_\_\_ old is his cat? — 6 weeks, I think.

14. \_\_\_\_\_ book is this? — It’s Nelly’s.

15. \_\_\_\_\_\_ do you usually have for breakfast? — Toast and coffee.

**Упражнение 25. Переведите следующие фразы и предложения с возвратными местоимениями.**

1. Help yourself.
2. Enjoy yourselves.
3. Dress yourself.
4. I have cut myself.
5. Don’t blame yourself.
6. She likes to talk to herself.
7. Kids, behave yourselves!
8. Make yourselves comfortable.
9. He hurt himself.
10. Let me introduce myself.
11. We can’t defend ourselves.
12. Fashion often repeats itself.
13. I taught myself to swim.
14. They carried all their luggage themselves.
15. We always design our clothes ourselves.

**Упражнение 26. Преобразуйте количественные числительные в порядковые.**

Н-р: one (один) – the first (первый), thirty (тридцать) – the thirtieth (тридцатый), sixty-four (шестьдесят-четыре) – the sixty-fourth (шестьдесят четвертый)

1. two
2. eighty-three
3. seven hundred and sixteen
4. twelve
5. eleven
6. twenty-five
7. ninety-six
8. thirty-eight
9. ten
10. two thousand and nine

**Упражнение 27. Выберете верный вариант предложения.**

1. The President guarantees the basic rights of the people.

The Chairman of the Government guarantees the basic rights of the people.

1. The Federal Government elects the members of the Federal Assembly.

The people elect the members of the Federal Assembly.

1. The President appoints the Chairman of the Government.

The Federal Assembly appoints the Chairman of the Government.

1. The Duma approves the Chairman of the Government.

The Constitutional Court approves the Chairman of the Government.

1. The Federal Assembly elects the President.

The citizens of Russia elect the President.

1. The President can dissolve the Duma.

The Chairman of the Government can dissolve the Duma.

1. The Supreme Court can declare laws unconstitutional.

The Constitutional Court can declare laws unconstitutional.

1. The President can veto laws passed by the Federal Assembly.

The Chairman of the Government can veto laws passed by the Federal Government.

**Упражнение 28. Напишите дроби словами.**

Н-р:   5/6 – five sixths,  2/3 – two thirds

1. ½                                5. 9/10
2. 5/8                              6. 11/12
3. 1/3                              7. 2/5
4. 4/7                              8. 3/4

**Упражнение 29.**

**A.Выберите нужную форму глагола, согласуя его с существительным.**

1. are 2. is 3. am

1. My watch ... ten minutes fast.

2. These data ... not accurate.

3. No news ... good news.

4. How many pieces of furniture ... there in your room?

5. Mice ... also domestic animals.

6. Paper ... very expensive today.

7. Money ... not make you happy.

1. does 2. do

**B. Вставьте глагол to be или to have в правильной форме.**

*1. am      2. is         3. are      4. have       5. has*

1. The cat ... in the box.

2. Do you … a cousin?

3. I ... a student.

4. Mr. Brown ... a daughter.

5. Those cars ... red.

6. She ... a large family.

7. Nick ... my good friend.

8. ... she from England?

**C. Вставьте глагол to have в правильной форме.**

*1. have           2. has*

1. He ... a large family.

2. He ... two pets at home.

3. They ... a very nice flat in Pskov.

4. Peter ... many friends here.

5. You ... many books at home.

6. Does she … any brothers?

7. My mother ... three children.

8. I ... two cousins.

9. She ... two brothers and a sister.

**Упражнение 30. Найдите в следующем списке глаголов неправильные и дайте все три формы этих глаголов.**

come – want – use – give – eat – read – finish – take – try – ask – begin – help – let – play – leave – know – seem – work – think – swim – move – live – run – bring

**Упражнение 31.** **Найдите в тексте 2-ую и 3-ю формы неправильных глаголов и распределите их в соответствующие колонки**.

II форма III форма

…… ……

Chris is a professional artist. He fell in love with drawing when he was 3 years old. He spent all days long in the garden with a box of crayons and a drawing-pad. Now he has already sold more than 200 of his paintings. He has taken part in the International exhibition of modern artists this year and has won praise as the youngest artist there. Two years ago Chris met a nice girl, Anna. So last Saturday they got married and today they have flown to the Maldives.

**Упражнение 32.** **Употребите правильную форму глагола в пассивном залоге.**

1. The roads (cover) with the snow. – Дороги покрыты снегом.
2. Chocolate (make) from cocoa. – Шоколад изготавливается из какао.
3. The Pyramids (build) in Egypt. – Пирамиды были построены в Египте.
4. This coat (buy) four years ago. – Это пальто было куплено 4 года назад.
5. The stadium (open) next month. – Стадион будет открыт в следующем месяце.
6. Your parents (invite) to a meeting. – Твои родители будут приглашены на собрание.
7. Where is your car? – It (mend) at the moment.  – Где твоя машина? – В данный момент она ремонтируется.
8. The books already (pack). – Книги уже упакованы.
9. The castle can (see) from a long distance. – Замок можно увидеть издалека.
10. The guests must (meet) at noon. - Гости должны быть встречены в полдень.

**Упражнение 33.** **Измените предложения по образцу:**

Пример:   Shakespeare wrote “Romeo and Juliet”. (Шекспир написал«Ромео и Джульетту».) – “Romeo and Juliet” was written by Shakespeare. («Ромео и Джульетта» была написана Шекспиром.)

1. Popov invented radio in Russia. (Попов изобрел радио в России.)
2. Every four years people elect a new president in the USA. ( Каждые 4 года народ выбирает нового президента в США.)
3. The police caught a bank robber last night. (Полиция поймала грабителя банка прошлой ночью.)
4. Sorry, we don’t allow dogs in our safari park. (Извините, но мы не допускаем собак в наш сафари парк.)
5. The postman will leave my letter by the door. (Почтальон оставит мое письмо у двери.)
6. My mum has made a delicious cherry pie for dinner. (Мама приготовила вкусный вишневый пирог на ужин.)
7. George didn’t repair my clock. (Джордж не отремонтировал мои часы.)
8. Wait a little, my neighbor is telling an interesting story. (Подожди немного, мой сосед рассказывает интересную историю.)
9. My son can write some more articles about football. (Мой сын может написать еще немного статей о футболе.)
10. You must clean your bedroom tonight. (Ты должен убраться в своей спальне сегодня вечером.)

**Упражнение 34.Превратите предложения в отрицательные и переведите.**

1. Ann was bitten by a homeless dog.
2. The zoo is being reconstructed at the moment.
3. The luggage must be checked at the customs.
4. Souvenirs are sold everywhere.
5. The job will be finished at 3 o’clock.

**Упражнение 35.** Дайте полные ответы на следующие вопросы.

1. Are the Olympic Games held every 10 years? (Олимпийские игры проводятся каждые 10 лет?)
2. Is bread made from flour or potatoes? (Хлеб готовят из муки или картофеля?)
3. Was the Eifel Tower built in Moscow? (Эйфелева башня была построена в Москве?)
4. Will the final exams be taken in summer or in winter? (Выпускные экзамены будут сдаваться летом или зимой?)
5. When is Christmas celebrated in Europe? (Когда празднуется Рождество в Европе?)

**Упражнение 36**. Заполните пропуски модальными глаголами **must, mау**или**саn.**

1. What ... we see on this map? 2. … you speak Spanish? — No, unfortunately I ... . 3. At what time... you come to school? 4. … I have it? 5. You ... not smoke here. 6. ... I take your book? — I am afraid not: I need it. 7. Не... not speak English yet. 8. I have very little time: I ... go. 9. They ... not go to the park today because they are busy. 10. You ... read this text: it is easy enough. 11. She ... still live in Paris. 12. Не is busy. Не... be writing а book about his travels.  13. But he is happy.Не... enjoy life. 14. Му friend Danielle isn't а famous artist. But she ... even paint Russian icons. I ... only admire her beautiful pictures. She ... be а woman of great talents. She ... speak German, French and English. She ... translate а lot of articles for the Museum of her native town in Switzerland. She ... also teach these languages at school. She is fantastic. I am fascinated by everything that she does. She always gives the impression of being someone you ... trust.

**Упражнение 37.**Переведите на английский язык, употребляя модальные глаголы **must, mау**или**саn.**

1. Можно мне взять ваш словарь? 2. На уроке английского языка вы должны говорить только по-английски. 3. Мы должны сегодня сдать тетради? 4. Можно мне задать вам вопрос? — Пожалуйста. 5. Я не могу пойти с вами в кино, так как я очень занят. 6. Можно здесь остаться? — Пожалуйста. 7. Он сейчас должен быть в своем кабинете. Вы можете поговорить с ним. 8. Можно войти? — Пожалуйста. 9. Вы должны прочитать этот текст. 10. Может ли он выполнить на компьютере несколько простых заданий? 11. Я должен сегодня поговорить со своим другом. 12. Мы должны оплатить счет за электричество к концу месяца. 13. Эта женщина — прекрасный водитель. Она может водить даже автобус. 14. Можно мне бутерброд с тунцом и чашечку кофе?

**Упражнение 38**. Выберите для глагола в скобках правильную форму — инфинитив или герундий.

1. She doesn’t allow … in the house. (smoke)

2. I’ve never been to Iceland but I’d like … there. (go)

3. I’m in a difficult position. What do you advise me …? (do)

4. She said the letter was personal and wouldn’t let me …it. (read)

5. We were kept at the police station for two hours and then we were allowed … (go)

6. Where would you recommend me … for my holidays? (go)

7. I wouldn’t recommend … in that restaurant. The food is awful. (eat)

8. The film was very sad. It made me … (cry)

9. Carol’s parents always encouraged her … hard at school. (study)

**Упражнение 39.**Раскрывая скобки, напишите каждое предложение три раза, образуя условные предложения I, II и III типов.

Образец:

If you (to be) free, I (to come) to see you.

If you are free, I shall come to see you.

If you were free, I should come to see you.

If you had been free, I should have come to see you.

If I (to see) her, I (to be) glad.

If I see her, I shall be glad.

If I saw her, I should be glad.

If I had seen her, I should have been glad.

1. If my friend (to come) to see me, I (to be) very glad.

2. If mother (to buy) a cake, we (to have) a very nice tea party.

3. If we (to receive) a telegram from him, we (not to worry).

4. If you (not to work) systematically, you (to fail) the examination.

5. If you (to be) busy, I (to leave) you alone.

6. If I (to live) in Moscow, I (to visit) the Tretyakov Gallery every year.

7. If I (to get) a ticket, I (to go) to the Philharmonic.

8. If I (to live) near a wood, I (to gather) a lot of mushrooms.

9. If my father (to return) early, we (to watch) TV together.

10. If she (to know) English, she (to try) to enter the university.

**Упражнение 40.**Выберите верный вариант глагола и переведите предложения.

1.I knew that my sister … (have/has/had) a problem.

2.I know that my sister … (have/has/had) a problem.

3.I knew that my sister … (will have/would have/had) a problem soon.

4.He said he … (lived/has lived/had lived) in Moscow since 2005.

5.She asks me if the flight … (has been cancelled/had been cancelled/been cancelled).

6.She asked me if the flight … (has been cancelled/had been cancelled/was cancelled).

7.Nobody knew what … (will happen/would happen/happens) next.

8.Mike said that he … (hasn’t met/didn’t meet/hadn’t met) Helen since they parted.

9.Kelly said that she … (didn’t want/doesn’t want/hadn’t wanted) to wear her hat.

10.We didn’t expect that he … (showed/will show/would show) us the film.

**Упражнение 41** Переведите предложения на английскийязык.

1.В воскресенье у нас нет уроков. 2. Мы живем в Самаре, на улице Чехова. 3. Переведите этот текст с английского на русский. 4. Уроки начинаются в 9 часов.5. Возьмите эту книгу у него. 6. Дайте эту книгу ему. 7. На столе была книга. 8. Мы работаем с 8 утра до 6 вечера. 9. Учитель вошел, взял книгу со стола и вышел из класса. 11. Мы работали а течение урока.

**Упражнение 43***.* Вставьте артикли и переведите на русский язык со словарем:

William Shakespeare,... greatest English playwright, was born in 1564 in... Stratford-on-Avon in... England.... Stratford is... small country town in... farming district near ... centre of... England .... Avon, which is...pretty river with ... grass and... trees all along its banks, runs through ..Stratford. Not much is known of...Shakespeare's father. He was... farmer who, at... different

times of his life, sold ... meat and bought and sold...wool. He was poor and was often in... money difficulties. Very little is known about... life of his only son William al so.... little house in which... great writer was born still stands. It is now... museum. William went to...school in... Stratford. In 1586 he went to... London. Probably... first work he did there was at one of the two theatres that there were in... London at that time. Then he became... actor and soon began to write... plays for...

company of actors to which he belonged. Shakespeare bought... largest house in his home town in 1597, bu the did not spend much time there till 1610. He spent...last years of his life in it.

**Упражнение 43 .** Составьте письменно общие вопросы к следующим предложениям.

1. Our teacher knows several foreign languages.2. He has graduated from our University last year.3. We shall go to Samara next week. 4. They are working in our garden. 5.1 have just read this book. 6.1 took this book from my friend. 7. He likes reading books. 8. She has many relatives abroad. 9. They were in many countries. 10. Russia is the largest country in the world.

**Упражнение 44**. Раскройте скобки, укажите время глагола.

1. Не (know) several foreign languages.

2. I (learn) English at school.

3. Usually the lessons (begin) at 9 o'clock.

4. Our grandparents (live) now in Moscow.

5. He often (visit) them last year.

6. As a rule I (go) to my school by bus.

7. She (work) abroad next year.

8. She (not like) loud music.

9. Your children usually (ask) many questions.

10. At present he (work) at school.

11. My brother (like) music.

12. What you (do) yesterday?

13. His sister (go) to the seaside next July.

14. Soon we (leave) the school.

15. Who (take) his book yesterday?

**Упражнение 45** Переведите предложения на английский язык, обращая внимание на форму глагола сказуемого.

1. Я никогда об этом не слышал. 2. Я только что прочитал ваше письмо. 3. Вы уже купили новую квартиру?4. Вы сделали много ошибок в диктанте. 5. Вы когда-нибудь видели этого человека? 6. В этом месяце я прочитал две новых книги. 7. Мой друг уехал в Москву

неделю назад и еще не писал мне. 8. Я не видел новых фильмов за последнее время *(lately).* 9. Вы читали сегодня в газете о нашем новом театре? 10. Выбыли когда-нибудь в Лондоне? — Нет, я поеду туда в этом году. 11. Вы уже прочитали эту книгу? — Как она вам понравилась? 12. Я хотел посмотреть этот фильм на прошлой неделе, но смог посмотреть его только вчера.13. В будущем году я собираюсь поступать в институт.14. Ваш сын уже окончил институт? 15. Его дочь окончила школу в прошлом году.

**Упражнение 46** Вставьте подходящие по смыслу слова.

1..... I go to the college by bus.

2. I do my morning exercises...

3. We shall have invited you...

4. Who has seen him...?

5. He was working here...

6. We have... done our work.

7. What are you doing...?

8. He was going home...

9. Will you have read the book.... ?

10. We translated this text....

12. Did you... see them?

1) before the college

2) by Tuesday

3) often

4) during October

5) every day

6) just

7) last week

8) now

9) recently

10) usually

11) when we met

12) when he comes home

13) already

**Упражнение 47**Прочитайте следующие существительные, укажите, от каких слов они образованы, определите суффиксы:

Russian, construction, direction, concentration, collection,heroism, popularity, musician, boyhood, agreement,kingdom, drawing.

**Упражнение 48*.*** Используя известные вам суффиксы и префиксы, образуйте существительные от следующих слов и переведите их на русский язык.

1) to sail, to connect, to educate, to build, to dance

2) friend, leader, fellow

3) dark, weak, mad, cold, bright.

**Упражнение 49.**Образуйте прилагательные от следующих слов, используя суффиксы и префиксы, и переведите их на русский язык.

hope, truth, beauty, rain, peace, help, colour, powerjoy, pain, care, use

**Упражнение 50**Переведите предложения на английский язык.

**1**. Эта книга была прочитана всеми. 2. Письмо будет отправлено завтра. 3. Ее часто спрашивают? 4. Наваш вопрос ответят завтра. 5. Текст переводился вчера с двух до трех. 6. Работа только что закончена нами.7. Эти книги будут использоваться до конца года.

8. Телеграмма уже получена? 9. О новой книге будут много говорить. 10. В нашем городе сейчас строится много новых зданий. 11. Ключи были утеряны вчера.12. Мальчик возьмут в кино. 13. Вам сказали об этом?

**Упражнение 51***.* Переведите на английский язык.

1. Этот текст будет переведен к 10 часам завтра.2. Все картины, которые вы здесь видите, написаны знаменитым художником. 3. Письмо будет отправлен озавтра. 4. Работа будет закончена вовремя. 5. За доктором послали? *(to send for).* У ребенка высокая температура.'

6. Эта книга была написана давно. '7. Сотни новых домов будут построены к концу этого года.8. Эта история давно забыта всеми. 9. Мне предложили очень интересную работу. 10. На него всегда можно положиться. 11. Ему не сказали об этом. 12. Нам показали

прекрасный фильм. 13. Его пригласили на вечеринку.14. Делегацию нужно встретить завтра в 9 часов утра в аэропорту.

**Упражнение 52 .** Вставьте необходимые модальные глаголы.

1. I... not go to the theatre with them last night, I...revise the grammar rules and the words for the test.2. My friend lives a long way from his office and... get up early. 3. All of us... be in time for classes. 4. When my friend has his English, he... stay at the office after work. He (not)... stay at the office on Tuesday, Thursday and Saturday and... get home early. 5. ... you... work hard to do "well in your English? 6. «... we discuss this question now?\* «No, we... . We... do it tomorrow

afternoon\*. 7. I'm glad you... come. 8. «... you... come and I have dinner with us tomorrow?\* «Fd love to\*.9. «Please send them this article.\* «Oh, ... I do it now?\*

**Упражнение 53** Вставьте нужный предлог:

1. I go... the college... bus.2. Many students... our college study well.3. ... leaving the college I can try to enter the University.4. Our college trains specialists... work... different spheres.

***Варианты:***

l ) a t ; 2) of;

3) for; 4) in;

5) to; 6) by;

7) after; 8) from.

**Упражнение 54**. Употребите нужную форму глаголов to be и to have:

1. Prof. Ivanov... our lecturer. 2. I... a first-year student now. 3. He...born in 1985.4. The students... at the laboratory yesterday.5. My brother.., two children.6. They... a lot of work to do this week.

***Варианты:*** 1) am; 2) is;3) are; 4) was; 5) were; 6) have;7) has; 8) had.

**Упражнение 55** Заполните пропуски:

1. You access the information through one interfaceor tool called a ... .2. People connected to the WWW through the local... have access to a variety of information.3. The user doesn't need to know where the site is, the ... follows the... .4. In 1996 there were more than 20 million users of

the... .5. Each ... provides a graphical interface.6. Local ... charge money for their services to access... resources.

Words to match with:

1) web browser, providers, link, WWW.

**Критерии оценки по выполнению упражнений:**

«отлично» - вы полностью и правильно выполнили задание, работа оформлена в соответствии с требованиями, чисто, аккуратно и без исправлений, объём работы приближен или равен максимуму от предъявленных требований;

«хорошо» - вы выполнили большую часть задания, есть недочеты объём работы составляет среднее арифметическое между минимумом и максимумом от предъявленных требований;

«удовлетворительно» - половина задания вызвала у вас затруднения, много неточностей, объём работы составляет минимум от предъявленных требований

**Тексты для самостоятельного изучения.**

**Задание. Прочитайте и переведите текст:**

LONDON

London is the capital of Great Britain, its political, economic and commercial centre. It is one of the largest cities in the world and the largest city in Europe. Its population is about 8 million.

London is situated on the river Thames. The city is very old. It has more than 20 centuries old history. Traditionally it is divided into several parts, the City, Westminster, the West End and the East. End. They are very different from each other. The City is the oldest part of London, its financial concentrated here. Few people live in the City but over a millioncome to work here. There are two places of interest in the City: St. Paul's Cathedral and the Tower of London. St. Paul's Cathedral was built in the 17thcentury by the architect Christopher Wren. The Tower of London was built in the 15th century. It was used as a fortress, a palace and a prison. Now it's a museum. Westminster is the aristocratic official part of London. There are Buckingham Palace where the Queen lives and the Houses of Parliament along the north bank of the Thames. The clock tower of the Houses of Parliament is famous for its big hour bell known as «Big Ben». Westminster Abbey is the place where the coronation of nearly all kings and queens has taken place. Many of them are buried here as well as some other famous people of the country. The West End is the richest and most beautiful part of London. The best hotels, restaurants, shops, clubs, parks and houses are situated there. There-are many tourists there from different countries of the world. Trafalgar Square is the geographical centre of London, it was named in the memory of Admiral Nelson's victory in the battle of Trafalgar in 1805. The tall Nelson's Column stands in the middle of the square.The East End is an industrial district of London. There are many factories there. The region is densely populated by working class families.

**Words**

capital — столица

centre — центр

numerous — многочисленный

palace — дворец

and business centre. Numerous banks, offices and firms

fortress — крепость

cathedral — собор

hotel — гостиница

prison — тюрьма

clock tower — колокольня

memory — память

residence — резиденция

official — официальный

densely — плотно

populated — населено

**Questions**

1**.** What is the capital of Great Britain?

2. Is London a big city?

3. What is London's population?

4. On what river does London stand?

5. Into what parts is London divided?

6. Why is the City called the business centre of

London?

7. What places of interest does Westminster include?

8. Who was buried in Westminster Abbey?

9. What is the West End famous for?

10. Why is the central square in London named Trafalgar

Square?

11. Who lives in the East End?

**Задание. Прочитайте и переведите текст.**

ENGLISH WEATHER

The weather in England is very changeable. A fine morning can change into a wet afternoon and evening. And a nasty morning can change to a fine afternoon That is why it is natural for the English to use the comparison «as changeable as the weather\* of a person who dften changes his mood or opinion about something.• Other countries have a climate, in Englandwe have weather\*. This statement is often made by the English to describe meteorological conditions of their country. The English also say that they have three variants of weather: when it rains in the morning, when it rains in the afternoon or when it rains all day long.

The weather is the favourite conversational topic in England. When two Englishmen meet, their first words will be «How do you do?» or «How are you?». And after the reply «Very well, thank you; how are you?» the next remark is almost certain to be about the weather. When they go abroad the English often surprise people of other nationalities by this tendency to talk about the weather, a topic of conversation that other people do not find

so interesting. The, best time of the year in England is spring (of course, it rains in spring, too). The two worst months in Britain are January and February. They are cold, damp

and unpleasant. The best place in the world then is at home by the big fire in the fireplace.

Summer months are rather cold and there can be a lot of rainy days. So most people who look forward to summer holidays, plan to go abroad in summer to France or somewhere on the Continent. The most unpleasant aspect of English weather is fogand smog. This is extremely bad in big cities and especially in London. The fog spreads everywhere, it is in

the streets and it creeps into the houses. Cars move along slowly, but still street accidents are frequent in the fog. People cannot see each other. They creep along the houses touching them with their hands not to lose their way or not to be run over by a car.

***Words***

changeable — изменчивый, неустойчивый

wet — сырой, мокрый

nasty — мерзкий, противный

comparison — сравнение

mood — настроение

opinion — мнение

statement — утверждение

meteorological — метеорологический

remark — замечание

to go abroad — поехать за границу

damp — сырой, мокрый

nationality — национальность

fireplace — камин

to look forward to — с нетерпением ждать

the Continent — континент (Европа)

aspect — аспект, сторона

fog — туман

smog (smoke + fog) — смог

extremely — чрезвычайно

to spread (spread, spread) — расстилать(ся)

to creep (crept, crept) — ползти, красться

accident — несчастный случай

frequent — частый

to lose way — заблудиться

to be run over by a car — попасть под машину

***Questions***

1. Is the weather in England very changeable?

2. How often does it rain in England? 3. What do Englishmen often say to describe the

weather of their country?

4. Englishmen often talk about weather. Do you find this topic of conversation interesting?

5. What is the worst time of the year in England?

6. When do Englishmen prefer to stay at home by the big fire?

7. How do the English spend their short English summer?

8. What are London smogs?

9. What kind of weather do you like best of all?

10. Which do you like better: when it's cold or hot?

11. What is the weather like today?

12. What is the weather forecast for tomorrow?

13. What is the weather like in your town in winter (summer, autumn, spring)?

**Задание Прочитайте и переведите текст.**

LEARNING FOREIGN LANGUAGES

The problem of learning foreign languages is very important today. Students should learn foreign languages. They became important especially at the present time. Foreign languages are needed as the main and most efficient means of information exchange between the people of our planet. Today English is the language of the world. Over 350(three hundred and fifty) million people speak it as a mother tongue. The native speakers of English live in Great Britain, in the United States of America, Australia and New Zealand. English is one of the official languages in the Irish Republic, Canada and South African Republic. As a second language it is used in the former British and US colonies. It is the major international language for communication in such areas as science, technology, business and mass media. English ought to be used as one of the official languages of the United Nations Organisation and other political organisations. It is the language of computers o f t w a r e , literature, education, modern music, international tourism. Learning a foreign language is not an easy thing. It isa long and slow process that takes a lot of time and patience. But every educated person, every good specialist has to know English,because it is absolutely necessary «•nowadays.It is well known that reading books in the original, talking with the English speaking people will help a lot. When learning a foreign language you are to learn theculture and history of the native speakers. You may learn any foreign language. They are all important.

**Words**

especially — особенно

efficient — эффективный

major — главный

means — средство

exchange — обмен

area — область

native speakers — носители языка (те, для кого язык

родной) software — компьютерные программы

patience — терпение

necessary — необходимый

***Questions***

1. Why do we need to learn foreign languages now?

2. How many people in the world speak English?

3. What are English-speaking countries?

4. In what areas is English mostly used?

5. What are the difficulties in learning foreign languages?

6. Is the knowledge of English necessary nowadays and why?

**Задание Прочитайте и переведите текст.**

MASS MEDIA

Mass media (that is the press, the radio and television) plays an important role in the life of society. They inform, educate and entertain people. They also influence the way people look at the events and sometimes make them change their views. Millions of people watch TV and read newspapers in their spare time. People listen to the radio while driving а саг. On the radio one can hear music, plays, news andvarious discussions of current events. Lots of radio or TV games and films attract large audience.Newspapers give more detailed reviews of political life, culture and sports. Basically they are read by the people who are subscribers and those who are interested in politics. There is a lot of advertising in mass media. Many TV channels, radio stations and newspapers are owned by different corporations. The owners can advertise whatever they choose. But we cannot say that mass media do not try to raise the cultural level of people or to develop their tastes. Massmedia bring to millions of homes not only entertainment and news but also cultural and educational programs.There is a great number of TV, cable TV and satellite TV channels and lots of radio stations and newspapers now.

***Words***

mass media — средства массовой информации

society — общество

to entertain — развлекать

to influence — влиять

events — события

view — точка зрения

spare time — свободное время

current events — зд. новости

audience — аудитория

detailed review — подробный обзор

subscribers — подписчики

advertising — реклама

to own — владеть

satellite — спутник

***Questions:***

1. What is mass media?

2. How does mass media influence people?

3. What is the difference between radio and TV programmes?

4. Does the audience of TV and radio differ?

5. Do you think that advertising is useful?

**Задание. Прочитайте и переведите текст.**

WHAT IS A COMPUTER?

Computer is a device for processing information. Computerhas no intelligence by itself and is called hardware. A computer system is a combination of four elements:

Hardware

• Software

• Procedures

Data / Information

Software are the programmes that tell the hardware how to perform a task. Without software instructions, the hardware doesn't know what to do. The basic job of the computer is the processing of information. Computers take information in the form of instructions called programs and symbols called data. After that they perform various mathematical and logical operations, and then give the results (information).Computer is used to convert data into information. Computer is also used to store information in the digital form.

***Working vocabulary:***

device — устройство

processing — обработка

intelligence — разум

hardware — оборудование

software — программы

procedures — процедуры, операции

data — данные

perform — выполнять

manner — манера, способ

various — различные

to convert — превращать

to store — хранить

digital — цифровой

***General understanding (общее понимание текста):***

1. What does the term «computer» describe?

2. Is computer intelligent?

3. What are the four components of a computer system?

4. What is software?

5. What's the difference between the hardware and software?

6. In what way terms «data» and «information» differ?

7. How does computer convert data into information?

Какие из приведенных ниже терминов имеют аналоги в русском языке?

computer, diskette, metal, processor, scanner, information,

data, microphone, printer, modem, Internet.

Какие из приведенных ниже утверждений верны/неверны? Аргументируйте свой ответ, ираясь на текст.

1. Computer is made of electronic components so it is deferred to as electronic device.

2. Computer has no intelligence until software is loaded.

3. There are four elements of computer system: hardware, software, diskettes and data.

4. Without software instructions hardware doesn't know what to do.

5. The software is the most important component because it is made by people.

6. The user inputs data into computer to get information as an output.

**Задание. Переведите текст. Перескажите текст, используя рабочий словарь.**

WHAT IS HARDWARE?

Webster's dictionary gives us the following definition of the hardware — the devices composing a computer system.

Computer hardware can be divided into four categories:

1) in put hardware

2) processing hardware

3) storage hardware

4) output hardware.

Input hardware

Input hardware collects data and converts them in to a form suitable for computer processing. The most common input device is a keyboard. It looks very much like a typewriter. The mouse is a hand-held device connected to the computer by a small cable. As the mouse is rolled across the desktop, the cursor moves across the screen. When the cursor reaches the desired location, the user usually pushes a button on the mouse once or twice to give a command to the computer. Another type of input hardware is optic-electronic scanner. Microphone and video camera can be also used to input data into the computer. Processing hardware Processing hardware directs the execution of software instructions in the computer. The most common components of processing hardware are the central processing unit and main memory. The central processing unit (CPU) is the brain of the computer. It reads and interprets software instructions and coordinates the processing. Memory is the component of the computer in which information is stored.

There are two types of computer memory:

RAM and ROM.

RAM (random access memory) is the memory, used for creating, loading and running programs

ROM (read only memory) is computer memory used to hold programmed instructions to the system. The more memory you have in your computer, the more operations you can perform. Storage hardware The purpose of storage hardware is to store computer instructions and data and retrieve when needed for processing. Storage hardware stores data as electromagnetic signals. The most common ways of storing data are hard disk, floppy disk and CD-ROM. Hard disk is a rigid disk coated with magnetic material, for storing programs and relatively large amount sof data. Floppy disk (diskette) — a thin, usually flexible plastic disk coated with magnetic material, for storing temporary computer data and programs. There are two formats for floppy disks: 5.25' and 3.5'.3.5' disks are formatted 1.4 megabytes and are widelyused.CD-ROM (compact disc read only memory) is a compact disc on which a large amount of digitized data can be stored. CD-ROMs are very popular now because of the growing speed which CD-ROM drives can provide nowadays. Output hardware The purpose of output hardware is to provide the user with, the means to view information produced by the computer system. Information is in either hardcopy or softcopy form. Hardcopy output can be held in you rhand, such as paper with text (wo Fd or numbers) orgraphics printed on it. Softcopy output is displayed on a monitor. Monitor is a display screen for viewing computer data, television programs, etc. Printer is a computer out put device that produces a paper copy of data or graphics. Modem, is an example of communication hardware —an electronic device that makes possible the transmission of data to or from computer via telephone or other communication lines. Hardware comes in many configurations, depending on what you are going to do on your computer.

***Working vocabulary:***

input hardware — устройства ввода данных

to convert — преобразовывать

suitable — подходящий, пригодный

keyboard — клавиатура

mouse — «мышь»

to roll — катать, перекатывать

cursor — курсор

to reach — достигать

scanner — сканирующее устройство, сканер

processing hardware — устройства обработки данных

to direct — управлять

execution — выполнение

central processing unit (CPU), microprocessor —

микропроцессор

brain — мозг

to interpret — переводить, интерпретировать

RAM — ОЗУ (оперативное запоминающее устройство)

ROM — ПЗУ (постоянное запоминающее устройство)

storage hardware — устройства хранения данных

to retrieve — извлекать

hard disk — жесткий диск, «винчестер»

CD-ROM — накопитель на компакт-дисках (CD)

amount — количество

digitized — в цифровом виде

CD-ROM drives — дисководы CD-ROM

to provide — обеспечивать

graphics — графика

temporary — временный

output hardware — устройства отображения информации

General understanding (общее понимание текста):

1. What is the Webster's dictionary definition of the hardware?

2. What groups of hardware exist?

3. What is input hardware? What are the examples of input hardware?

4. What is the mouse designed for?

5. What is processing hardware? What are the basic types of memory used in a PC?

6. What is a storage hardware? What is CD-ROM used for? Can a user record his or her data on a CD? What kind of storage hardware can contain more information: CD-ROM, RAM or ROM?

7. What is modem used for? Can a PC user communicate with other people without a modem?

**Задание. Прочитайте и переведите текст.**

WINDOWS ХР

Windows ХР is an operational system based on the expanding windows principle which uses icons to graphically represent files. It's very easy to use Internet if you have Windows XP on your computer. Windows XP makes the way you and your computer interact with Internet easier. Most everyday tasks are easier to do than before. For example, the second mouse button has become a powerful weapon. Recycle Bin makes it easier to recover accidentally deleted files. Your computer probably will crash less with Windows XP." Microsoft says that it is moving forward to the time when we will all think more about our data and less about the programs used to create them. Window XP plug-and-play capability makes it easy to upgrade your computer hardware. A new Windows 98shortcuts capability makes it easy to reach frequently used files.

***Working vocabulary:***

expanding windows principle — принцип расширяющихсяокон

icons — иконки

represent — представлять

to interact — взаимодействовать

weapon — оружие

Recycle Bin — корзина

to recover — восстановить

deleted files — удаленные файлы

to crash — зависать, давать сбои

to move forward — двигаться вперед

plug-n-play — подключай и работай

upgrade апгрейд (увеличение возможностей компьютера)

necessity — необходимость

shortcut capability — возможность нахождения кратчайшего пути

frequently — часто

**Задание. Прочитайте и переведите текст.**

COMPUTER OPERATIONS.

TYPES OF DATA

Much of the processing computers can be divided in to two general types of operation. Arithmetic operations are computations with numbers such as addition, subtraction, and other mathematical procedures. Early computersper formed mostly arithmetic operations, which gave the false impression that only engineers and scientists could benefit from computers. Of equal importance is the computers ability to compare two values to determine if one is larger than, smaller than, or equal to the other. This is called a logical operation. The comparison may take place between numbers, letters, sounds, or even drawings. The processing of the computer is based on the computer's ability to perform logical and arithmetic operations. Instructions must be given to the computer to tell it how to process the data it receives and the format needed for output and storage. The ability to follow the program sets computers apart from most tools. However,- new tools ranging from typewriters to microwave ovens have embedded computers, or built-in computers. An embedded computer can accept data to use several options in it's program, but the program itself cannot be changed. This makes these devices flexible and convenient but not the embedded computers itself.

Types of data

With the advent of new computer applications and hardware, the definition of data has expanded to include many types. Numeric data consists of numbers and decimal points, as well as the plus (+) and minus (—) signs. Both arithmetic operations and logical operations are performed on numeric data. This means that numbers can be used for calculations as well as sorted and compared to each other. Text, or textual data, can contain any combination of letters, numbers and special characters. Sometimes text all data is known as alphanumeric data. Various forms of data that we can hear and see makes up audio-visual data. The computer can produce sounds, music and even human voice. It can also accept audi information as an input. Data can also take form of drawing sand video sequences. Physical data is captured from the environment. For example, light, temperature and pressure are all types of physical data. In many large "buildings, computer systems process several kinds of physical data to regulate operations. Computers can set off security alarms, control temperature and humidity, or turn lights on and off, all in response to physical data. These applications in crease people's safety and save the time and money.

**Working vocabulary:**

data — данные

to divide — делить

to compute — вычислять

computation — вычисление

arithmetic operation — арифметическая операция Английский язык

value — величина

logical operation — логическая операция

comparison — сравнение

addition — сложение

subtraction — вычитание

false — ложный

to benefit — получать пользу

equal — равный

to determine — определять

to compare — сравнивать

tool — инструмент

microwave oven — микроволновая печь

embedded- встроенный

accept — принимать

flexible — гибкий, изменчивый

advent — приход

to expand — расширять

sequence — последовательность

increase — увеличивать

decimal point — десятичная точка

save — спасать, зд. экономить

**General understanding**

1. In what two major parts could be computer operations divided?

2. What are arithmetic operations?

3. What are logical operations?

4. Can computer compare two graphical objects?

5. What makes computer so different from other tools?

6. What is an embedded computer? What modern devices have embedded computers?

7.How many are types of data?

8.What is physical data?

**Задание Прочитайте и переведите текст.**

Types of Software

A computer to complete a job requires more than just the actual equipment or hardware we see and touch. It requires Software — programs for directing the operation of a computer or electronic data. Software is the final computer system component. These computer programs instruct the hardware how to conduct processing. The computer is merely a general purpose machine which requires specific software to perform a given task. Computers can input, calculate, compare, and output data, as information. Software determines the order in which these operations are performed. Programs usually fall in one of two categories: system software and applications software. System software controls standard internal computer activities. An operating system, for example, is a collection of system programs that aid in the operation of a computer regardless of the application software being used. When a computer is first turned on, one of the systems programs is booted or loaded into the computers memory. This software contains information about memory capacity, the model of the processor, the disk drives to be used, and more. Once the system software is loaded, the applications software can start to work. System programs are designed for the specific pieces of hardware. These programs are called drivers and coordinate peripheral hardware and computer activities. User needs to install a specific driver in order to activate his or her peripheral device. For example, if you intend to buy a printer or a scanner you need to worry in advance about the driver program which, though, commonly go along with your device. By installing the driver you teach\* your mainboard to understand\* the newly attached part. Applications software satisfies your specific need. The developers of application software rely mostly on marketing research strategies trying to do their best to attract more users (buyers) to their software. As the productivity of the hardware has increased greatly in recent years, the programmers nowadays tend to include all kinds of gimmicks in one program to make software interface look more attractive to the user. These class of programs is the most numerous and perspective from the marketing point of view. Data communication within and between computers systems is handled by system software. Communications software transfers data from one computer system to another. These programs usually provide users with data security and error checking along with physically transferring data between the two computer's memories. During the past five years the developing electronic network communication has stimulated more and more companies to produce various communication software, such as Web-Browsers for Internet.

***Working vocabulary***

to complete — завершать

to require — требовать

equipment — оборудование

to direct — управлять

to conduct — проводить

internal — внутренний

control — управление

specific — конкретный, определенный

general-purpose — многоцелевой

aid — помощь

regard — отношение

regardless — безотносительно, несмотря на

memory capacity — вместимость памяти

to install — устанавливать, встраивать, инсталлировать

to transfer — переводить, переносить

to provide with — обеспечивать чем-либо

to secure — обеспечивать безопасность security — безопасность

to develop — развивать, проявлять

developer — разработчик

to check — проверять

attach — присоединять

Web-browser — «браузер» (программа, Позволяющая пользователю искать и считывать информацию с глобальной электронной сети Internet)

peripheral — периферийный

to boot — запускать

to handle — управлять

gimmick — зд. приманка

***General understanding (Общее понимание текста):***

1. What is software?

2. In what two basic groups software (programs) could be divided?

3. What is system software for?

4. What is an operating system — system or application software?

5. What is a driver?

6. What is application software?

7. What are application software for?

8. What is the tendency in application software marketin recent years?

9. What is the application of the communication software?

Найдите эквиваленты в тексте:

1. Программное обеспечение определяет порядок выполнения операций.

2, Прикладные программы выполняют поставленную вами конкретную задачу (удовлетворяют вашу потребность).

3. Этот класс программ самый многочисленный и перспективный с точки зрения маркетинга.

4. Системные программы предназначены для конкретных устройств компьютерной системы.

5. Устанавливая драйвер, вы «учите» систему «понимать вновь присоединенное устройство.

6. Когда компьютер впервые включается, одна из системных программ должна быть загружена в его память.

**Задание: прочитать, перевести текст и ответить на вопросы.**

Operating systems

When computers were first introduced in the 1940"sand 50"s, every program written had to provide instructions that told the computer how to use devices such as the printer, how to store information on a disk, as well as how to perform several other tasks not necessarily related to the program. The additional program instructions for working with hardware devices were very complex, and time-consuming. Programmers soon realized it would be smarter to develop one program that could control the computer's hardware, which others programs could have used when they needed it. With that, the first operating system was born. Today, operating systems control and manage the use of hardware devices such as the printer or mouse. They also provide disk management by letting you store information in files. The operating system also lets you run programs such as the basic word processor. Lastly, the operating system provides several of its own commands that help you to use the computer. DOS is the most commonly used PC operating system. DOS is an abbreviation for disk operating system. DOS was developed by, a company named Microsoft. MS-DOS is an abbreviation for «Microsoft DOS». When IBM first released the IBM PC in 1981, IBM licensed DOS from Microsoft for use on the PC and called it PC-DOS. From the users perspective, PC-DOS and MS-DOS are the same, each providing the same capabilities and commands. The version of DOS release in 1981 was 1.0. Over the past decade, DOS has undergone several changes. Each time the DOS developers release a new version, they increase the version number. Windows NT (new technology) is an operating system developed by Microsoft. NT is an enhanced version of the popular Microsoft Windows 3.0, 3.1 programs. NT requires a 386 or greater and 8 Mb of RAM. For the best NT performance, you have to use a 486 with about 16Mb or higher. Unlike the-Windows, which runs on top of DOS, Windows NT is an operating system itself. However, NT is DOS compatible. The advantage of using NT over Windows is that NT makes better use of the PC's memory management capabilities. OS/2 is a PC operating system created by IBM. Like NT, OS/2 is DOS compatible and provides a graphical user interface that lets you run programs with a click of a mouse. Also like NT, OS/2 performs best when you are using a powerful system. Many IBM-based PCs are shipped with OS/2preinstalled.UNIX is a multi-user operating system that allows multiple users to access the system. Traditionally, UNIX was run on a larger mini computers to which users accessed the systems using terminals and not PC's. UNIX allowed each user to simultaneously run the programs they desired. Unlike NT and OS/2, UNIX is not DOS compatible. Most users would not purchase UNIX for their own use. Windows 95 & 98 are the most popular user-oriented operating systems with a friendly interface and multitasking capabilities. The usage of Windows 95 and its enhanced version Windows 98 is so simple that even little kids learn how to use it very quickly. Windows 95and 98 are DOS compatible, so all programs written for DOS may work under the new operating system. Windows95 requires 486 with 16 megabytes of RAM or Pentium 75-90 with 40 megabytes of free hard disk space.

***Working vocabulary:***

complex — сложный

to consume — потреблять

consumer — потребитель

to realize —осознать

smart — умный, умно

version — версия

decade — декада, десят

to enhance — расширять, увеличивать

top — верх, вершина

on top of DOS — «сверху», на основе ДОС

compatible — совместимый

with a click of a mouse — одним нажатием кнопкимыши

access — доступ

to allow — позволять

simultaneously — одновременно

to desire — желать

**General understanding (общее понимание текста):**

1. What problems faced programmers in the 1940'sand 1950's?

2. Why first programs were «complex\* and «time consuming\*?

3: What are the basic functions of operating system?

4. What does DOS abbreviation means? 5. What company developed the first version of DOS operating system? For what purpose? Was the new operational system successful?

6. What is the difference between the PC-DOS and MS-DOS?

7. What does the abbreviation NT stand for? Is it DOS-compatible? What are the basic requirements for NT?

8. Who is the developer of OS/2?

9. What makes UNIX so different from the other operational systems?

10. What are the remarkable features of Windows 95?

Заполните пропуски:

1. Like NT, ... is DOS compatible and provides a graphical user interface that lets you run programs with a click of a mouse.

2. ... is the most commonly used PC operating system

3. ... is a multi-user operating system that allows multiple users to access the system

4. ... is an operating system developed by Microsoft, an enhanced version of the popular Microsoft Windows programs.

5. The usage of... is so simple that even little kids learn how to use it very quickly.

a) UNIX

b) DOS

c) NT

d) OS/2

e) Windows 95

**Задание: прочитать, перевести текст и ответить на вопросы.**

INTRODUCTION TO THE WWW

AND THE INTERNET

Millions of people around the world use the Internet, to search for and retrieve information on all sorts of topics in a wide variety of areas including the arts, business, government, humanities, news, politics and recreation. People communicate through electronic mail (e-mail), discussion groups, chat channels and other means of informational exchange. They share information and make commercial and business transactions. All this activity is possible because tens of thousands of networks are connected to the Internet and exchange information in the same basic ways. The World Wide Web (WWW) is a part of the Internet. But it's not a collection of networks. Rather, it is information that is connected or linked together like a web. You access this information through one interface or tool called a Web browser. The number of resources and services that are part of the World Wide Web is growing extremely fast. In 1996 there were more than20 million users of the WWW, and more than half the information that is transferred across the Internet is accessed through the WWW. By using a computer terminal (hardware) connected to a network that is a part of the Internet, and by using a program (software)to browse or retrieve information that is a part of the World Wide Web, the people connected to the Internet and World Wide Web through the local providers have access to a variety of information. Each browser provides a graphical interface. You move from place to place, from site to site on the Web by using a mouse to click on a portion of text, icon or region of a map. These items are called hyperlinks or links. Each link you select represents a document, an image, a video clip or an audio file somewhere on the Internet. The user doesn't need to know where it is, the browser follows the link. All sorts of things are available on the WWW. One can use Internet for recreational purposes. Many TV and radio stations broadcast l i v e on the WWW.Essentially, if something can be put into digital format and stored in a computer, then it's available on the WWW. You can even visit museums, gardens, cities throughout the world, learn foreign languages and meet new friends. And of course you can play computer games through WWW, competing with partners from other countries and continents .Just a little bit of exploring the World Wide Web will show you what a much of use and fun it is.

***Working vocabulary:***

retrieve — извлекать

variety — спектр

humanities — гуманитарные науки

recreation — развлечение

share — делить

network — сеть

business transaction — коммерческие операции

web — паутина

browser — браузер (программа поиска информации)

access — доступ to provide — обеспечивать чем-либо

provider — провайдер (компания, предоставляющая

доступ к WWW через местные телефонные сети)

broadcast live — передавать в прямом эфире

to link — соединять

hyperlink — гиперссылка

to compete — соревноваться

***General understanding (Общее понимание текста):***

1. What is Internet used for?

2. Why so many activities such as e-mail and business transactions are possible through the Internet?

3. What is World Wide Web?

4. What is a Web browser?

5. What does user need to have an access to the WWW?

6. What are hyperlinks?

7. What resources are available on the WWW?

8. What are the basic recreational applications of WWW?

***Найдите эквиваленты в тексте:***

1. Объем ресурсов и услуг, которые являются частью WWW, растет чрезвычайно быстро.

2. Каждая ссылка, выбранная вами, представляет документ, графическое изображение, видеоклип или аудио-файл где-то в Интернет.

3. Интернет может быть также использован для целей развлечения.

4. Вы получаете доступ к ресурсам Интернет через интерфейс или инструмент, который называется веб-браузер.

5. Вся эта деятельность возможна благодаря десяткам тысяч компьютерных сетей, подключенных к Интернету и обменивающихся информацией в одном режиме.

6. Пользователи общаются через электронную почту, дискуссионные группы, чэт-каналы (многоканальный разговор в реальном времени) и другие средства информационного обмена.

Заполните пропуски:

1. You access the information through one interface or tool called a ... .

2. People connected to the WWW through the local... have access to a variety of information.

3. The user doesn't need to know where the site is, the ... follows the... .

4. In 1996 there were more than 20 million users of the... .

5. Each ... provides a graphical interface.

6. Local ... charge money for their services to access... resources.

*Words to match with:*

1) web browser, providers, link, WWW.-

detectives who have the job catching shoplifters. Shoplifting is considered a serious crime by the police.

**Задание: прочитать, перевести текст и ответить на вопросы.**

TRAVELLING

Almost all people are fond of travelling. It is very interesting to see new places, another towns and countries. People may travel either for pleasure or on business. There are various means of travelling. As for me there is nothing like travelling by air; it is more comfortable, more convenient and, of course, far quicker than any other means of travelling. There is no dust and dirt of a railway or car journey or troubles with changing from one train to another train. With a train you have speed, comfort and pleasure combined. From the comfortable seat of a railway carriage you have a splendid view of the whole countryside. If you are hungry, you can have a meal in the dining-car; and if a journey is a long one you can have a comfortable bed in a sleeper. Travelling by ship is not very popular now. That is because it has become very expensive and not many people can afford it. Bu it is very pleasant to feel the deck of the ship under your feet, to see the rise and fall of the waves, to feel the fresh sea wind blowing in the face. Many people like to travel by car. It is interesting too, because you can see many places in a short time, you can stop when and where you like, you do not have to buy tickets or carry your heavy suitcases.

**Words**

to be fond of — любить что-либо

means of travelling — способы путешествия

far quicker — гораздо быстрее

dust — пыль

dirt — грязь

trouble — беда, неприятность

combined — соединенный с чем-либо

splendid — великолепный

country-side — сельская местность

sleeper — спальный вагон

to afford — позволять себе

deck of the ship — палуба корабля

fresh sea wind — свежий морской ветер

**Questions**

1. Why do you think almost all people are fond of travelling?

2. What are the methods of travelling?

3. What is your favourite method of travelling?

4. What are the advantages and disadvantages of travelling by air?

5. What are the advantages and disadvantages of travelling by car, train and ship journey?

6. Why do many people prefer to travel by car?

**Задание: прочитать, перевести текст и ответить на вопросы.**.

MY FAVOURITE WRITER

Arthur Conan Doyle

I love reading English classical literature. But I am especially fond of English detective and adventure stories. I like Agatha Christie's books but my favourite author is Arthur Conan Doyle. I like him because his fiction is very realistic and helps me develop me thinking and knowledge. Arthur Conan Doyle was born in Scotland in the family of Irish. He was a doctor. In 1882 he moved from Scotland to England to set up a practice. His medical knowledge was a great help to him in his detective stories. Conan Doyle was one of the first writers who started the fashion of detective story. Today the fashion goes on with the stories of other writers. Conan Doyle created his famous character, Sherlock Holmes, in 1885. Six years later, when Conan Doyle wrote some stories about this detective, the name of Sherlock Holmes became the name that everybody knew. Sherlock Holmes first appeared in a book called «Study in Scarlet\* («Этюд в багровых тонах»). «The Adventures of Sherlock Holmes\* made him famous all over the world. Conan Doyle was a famous writer. He became popular because of his love for people.

***Words***

classical literature — классическая литература Английский язык

especially — особенно

detective story — детективный рассказ

adventure story — приключенческий рассказ

to move — переезжать

Irish — ирландец

to set up — основать

fashion — мода

to go on — продолжаться

to create — создавать

character — персонаж

to appear — появляться

**Questions**

1. Where was Arthur Conan Doyle born?

2. What did he go to England for?

3. What helped him in writing detective stories?

4. What fashion did he start?

5. Who were Sherlock Holmes and Doctor Watson?

6. Why are detective stories so popular today?

Mark Twain

I like to read very much. Best of all I like to read detective stories, historical novels and books about adventures .That's why I prefer books by Fenimore Cooper, Jack London, Agatha Christie and others. My favourite writer is Mark Twain. He was the founder of the realistic American novel of the present day. Mark Twain wrote such famous novels as «The Adventures of Tom Sawyer\*,«The Adventures of Huckleberry Finn\*, «The Prince and the Pauper\* and many others. He was also a great short story writer. Mark Twain's real name was Samuel Clemens. He was born in 1835 in a small village on the Mississippi River. His father died when Sam was twelve years old, and the boy had to work to support the family. All his life Twain liked to read. He spent all his free time in libraries and read the works of such famous authors as Shakespeare, Dickens, Servantes, Voltaire and others. Later he became a pilot of a steamship on the Mississippi. There he learned much about men. His реn-name —Mark Twain — comes from that period of his life. It means «mark two\*. Much later he became a journalist, and then a famous writer known all over the world. There is much humour in most of Mark Twain's works. But there is also social criticism and satire.

***Words***

founder — основатель

novel — роман

pilot — лоцман

steamship — пароход

learned — узнал

pen-name — псевдоним

to mean — означать

mark — отметка

Questions

1. What books by M. Twain have you read?

2. Did you like these books?

3. What was Mark Twain's real name?

4. Why did you like Mark Twain's the books?

5. What other English writers do you know?

**Критерии оценивания чтения текста**

«Отлично» - вы бегло ориентируетесь в тексте, игнорируя незнакомые слова; умеете извлекать необходимую информацию, с лёгкостью догадываетесь отдельных слов с опорой на языковую и контекстуальную догадку; работаете по ключевым словам и фразам. Высокий уровень понимания текста и скорость работы. Чтение плавное, выразительное, быстрое, без ошибок.

«Хорошо» - вы хорошо ориентируетесь в тексте; испытываете небольшие затруднения при извлечении необходимой информации; не всегда догадываетесь о значении отдельных слов с опорой на языковую и контекстуальную догадку; не точно определяете ключевые слова и фразы. Хороший уровень понимания текста и скорость работы. Чтение плавное, выразительное, быстрое, с незначительным количеством ошибок.

«Удовлетворительно» - неплохо ориентируетесь в тексте, испытываете затруднения при извлечении необходимой информации, редко догадываетесь о значении отдельных слов с опорой на языковую и контекстуальную догадку; испытываете трудности с определением ключевых слов. Пытаетесь досконально понять текст. Средний уровень понимания текста и скорость работы. Чтение прерывистое, не выразительное, медленное, с многочисленными ошибками.

**Памятка по составлению реферата:**

**-**напишите фамилию автора и название реферируемой работы, а также название источника (сборника, журнала, газеты и т.п. ), откуда взят материал, год ( месяц, номер ) издании, количество страниц;

- пронумеруйте абзацы текста;

- определите ведущую тему;

- определите темы и подтемы каждого абзаца и запиши их вместе с номерами соответствующих абзацев;

- обдумайте последовательность расположения пунктов плана;

- выберите из каждого абзаца ключевые слова, которые характеризуют выделенные тобой темы;

- на материале смысловых рядов составьте текст реферата;

- прочитайте составленный текст реферата и отредактируйте его;

- в заключении укажите свою фамилию, группу и дату выполнения.

**Критерии оценивания реферата**

«Отлично» - если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём. Если допущено не более одной полной коммуникативно значимой ошибки (одной речевой ошибки, или лексической, или грамматической ошибки, приведшей к недопониманию или непониманию), а также не более трех коммуникативно незначимых ошибок. Также если соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата. Если допущено не более двух полных коммуникативно значимых ошибок (или двух речевых ошибок, или двух лексических, или двух грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию) и четырех коммуникативно незначимых ошибок. А также если имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы. Если допущено не более пяти полных коммуникативно значимых ошибок (или пяти речевых ошибок, или лексических, или грамматических ошибок, приведших к недопониманию или непониманию) и пяти коммуникативно незначимых ошибок. Если во время защиты отсутствует вывод.

**Памятка по рациональной организации перевода текста:**

- текст для перевода следует рассматривать как единое целое;

- начинайте перевод с заглавия (названия текста), так как оно выражает основную тему данного текста;

- чтобы понять содержание, прочитайте текст целиком, а затем приступайте к отдельным его предложениям;

- выполняйте первоначальный перевод дословно с тем, чтобы облегчить понимание смысла текста, затем подберите слова и выражения, наиболее точно передающие мысль первичного материала;

- если после проведённой работы смысл предложения понятен, отредактируйте его, прочитайте вместе с предшествующими предложениями и, убедившись в правильности смысловой связи, переходите к следующему предложению;

- когда текст переведён полностью, прочитайте его весь целиком и внесите необходимые стилистические поправки, завершите работу, убедившись в том что перевод точно передаёт мысль оригинала и соответствует нормам русского языка.

**Критерии оценивания перевода текста**

«Отлично» - перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, не содержит фактических ошибок. Терминология использована правильно и единообразно. Перевод отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода. Адекватно переданы культурные и функциональные параметры исходного текста. Допускаются некоторые погрешности в форме предъявления перевода.

«Хорошо» - Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, допускается одна фактическая ошибка, при условии отсутствия потерь информации и стилистических погрешностей на других фрагментах текста. Имеются несущественные погрешности в использовании терминологии. Перевод в достаточной степени отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода. Культурные и функциональные параметры исходного текста в основном адекватно переданы.

«Удовлетворительно» - перевод содержит фактические ошибки. Низкая коммуникативность и плохая «читабельность» текста затрудняют его понимание рецептором. При переводе терминологического аппарата не соблюден принцип единообразия. В переводе нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода. Неадекватно решены проблемы реализации коммуникативного задания. Имеются нарушения в форме предъявления перевода.