Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области

«Тайшетский промышленно-технологический техникум»

**Методические указания**

**по выполнению самостоятельных работ**

**по учебной дисциплине**

**Этика деловых отношений**

основной образовательной программы (ОП)

по СПО

**23.02.03-Техническое обслуживание**

**и ремонт автомобильного транспорта**

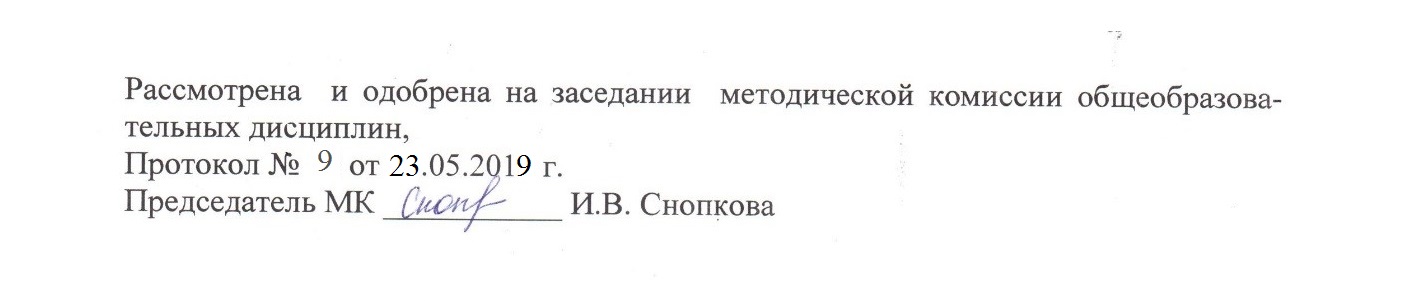
2019

Методические указания по выполнению самостоятельной работы по учебной дисциплине «Этика деловых отношений» разработаны на основе ФГОС среднего общего образования и примерной программы по учебной дисциплине «Этика деловых отношений» для специальности среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена **23.02.03 - Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.**

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Тайшетский промышленно-технологический техникум»

**Разработчик:**

Брюханова Тамара Павловна, преподаватель ГБПОУ ИО ТПТТ



1. **ПояснительнАя записка**

* 1. **Назначение методических рекомендаций.**

Рекомендации предназначены для организации самостоятельной внеаудиторной работы студента по учебной дисциплине **«Этика деловых отношений»** для специальности среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена **23.02.03-Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

– сформировать у студентов представление об основах профессионально этичного поведения и научить управлять этикой деловых отношений, конфликтами и стрессами**.  
  
Задачами**изучения дисциплины являются:

- изучить теоретических основ этики деловых отношений;

- овладеть навыками группового взаимодействия, научиться работать с разными типами людей;

- развить умения выражать мысли, эффективно слышать и слушать собеседника, устанавливать контакт, коммуникативные сценарии поведения, стратегии и стили делового общения.

**Основные задачи курса:**

- изучение этических и психологических основ деловых отношений и формирование современной деловой культуры;

-дать студентам представление об основах теории коммуникации и закономерностях ее применения в деловых отношениях;

-ознакомить студентов с основами подготовки и проведения публичных выступлений, деловой беседы, деловых переговоров;

-выработать у студентов представление о влиянии речевой этики на эффективность деловых отношений.

В результате освоения учебной дисциплины «Этика деловых отношений» обучающийся должен:

**Знать:**

― специфику взаимодействия человека с проблемным полем моральных отношений на обыденном и теоретическом уровнях;

― основные проблемы психологической и нравственной культуры делового общения;

― особенности проявления моральных норм, правил делового протокола и этикета в различных видах деловой активности;

**Уметь:**

― применять знания делового протокола и этикета к различным видам взаимодействия с партнером, коллегой, подчиненным, клиентом;

― строить модели поведения делового партнера и с успехом выходить из сложных ситуаций в межличностном деловом общении;

― владеть психологической и нравственной культурой делового общения;

― строить модели поведения делового партнера и с успехом выходить из сложных ситуаций в межличностном деловом общении;

**Владеть:**

― способностью использовать теоретические знания на практике;

― навыками поиска и обобщения различного рода информации;

― способами применения требований морали и этикета к своей будущей профессии.

**1.3. Количество часов для организации самостоятельной работы:** 34 часа

1. **Перечень самостоятельных работ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Самостоятельная работа** | ***Рекомендуемый объем часов*** |
| **Тема 1. История этических учений. Теоретические основы этики деловых отношений** | **7** |
| **СРС** 1.1 Реферат: «Проблема совместимости этических ценностей с экономической сущностью» | 1 |
| **СРС** 1.2 Реферат: Границы приверженности этическим ценностям в бизнесе. | 1 |
| **СРС** 1.3 Доклад. Этические проблемы деловых отношений. | 1 |
| **СРС** 1.4 Реферат: Влияние мировых религий на становление и развитие этики деловых отношений. | 1 |
| **СРС** 1.5 Реферат. Мораль: понятие, структура, функции. | 1 |
| **СРС** 1.6Реферат. Особенности этического климата в России. | 1 |
| **СРС** 1.7 Доклад. Понятие управленческой этики. Основные стили и методы управления. | 1 |
| **Тема 2. Этика деятельности современной организации и бизнеса** | **6** |
| **СРС** 2.1 Реферат. Торговля людьми в ХХ1 веке | 1 |
| **СРС** 2.2 Составить план подготовки и проведения собеседования с подчиненным - сообщение | 1 |
| **СРС** 2.3 Составить план подготовки переговоров с деловыми партнерами – сообщение | 1 |
| **СРС** 2.4 Реферат. Понятие профессиональной этики, её специфика. | 1 |
| **СРС** 2.5 Реферат. Социальная ответственность бизнеса: сущность концепции, основные подходы | 1 |
| **СРС** 2.6 Эффективное использование моделей речевого этикета-сообщение | 1 |
| **Тема 3. Общение как инструмент этики деловых отношений** | **6** |
| **СРС** 3.1 Работа над рефератом Манипулятивные схемы по Э. Шострому | 1 |
| **СРС** 3.2 Сообщение. Составить поздравительное выступление:  - для начальника, для коллеги, | 1 |
| **СРС** 3.3 Сообщение. Составить поздравительное выступление:  - для подчиненного | 1 |
| **СРС** 3.4 Реферат. Условия успешных переговоров. | 1 |
| **СРС** 3.5 Реферат. Корпоративная культура: понятие, типы, этапы формирования. | 1 |
| **СРС** 3.6 Работа над рефератом. Манипулятивные схемы по Э. Шострому | 1 |
| **Тема 4. Этикет делового человека.** | **5** |
| **СРС** 4.1 Реферат: Социально - психологические, экономические, нравственные и правовые основы смягчения конфликтов интересов в России. | 1 |
| **СРС** 4.2 Составить план подготовки и проведения совещания рабочей группы - доклад | 1 |
| **СРС** 4.3 Составить план подготовки и проведения для подчиненного - доклад, | 1 |
| **СРС** 4.4 Составить план подготовки и проведения для начальника-доклад | 1 |
| **СРС** 4.5 Сообщение. Мои психологические особенности, полагающие и мешающие мне в общении с людьми. | 1 |
| **Тема 5.**  **Управление деловым общением** | **6** |
| **СРС** 5.1 Сообщение. Составить список невербальных способов, помогающих продемонстрировать:  - позитивную готовность к подведению итогов беседы, разговора, переговоров. | 1 |
| **СРС** 5.2 Сообщение. Составить список невербальных способов, помогающих продемонстрировать:  -заинтересованность в деловой беседе, разговоре; | 1 |
| **СРС** 5.3 Сообщение. Составить список невербальных способов, помогающих продемонстрировать:  -открытость для переговоров; | 2 |
| **СРС** 5.4 Реферат. Технология разрешения конфликтов в переговорном процессе. | 1 |
| **СРС** 5.5Реферат. Этические аспекты работы руководителя с подчинёнными. | 1 |
| **Тема 6.**  **Административная этика** | 4 |
| **СРС** 6.1 Сообщение. Правила поведения на «корпоративе». | 1 |
| **СРС** 6.2 Реферат. Корпоративная культура: понятие, типы, этапы формирования. | 1 |
| **СРС** 6.3Сообщение. Составить список наиболее распространенных барьеров в общении | 1 |
| **СРС** 6.4 Реферат. Стереотипы делового человека. | 1 |
| **Всего** | **34** |

1. **характеристика и требования к выполнению заданий**

**1. История этических учений  
1.1 Задание к самостоятельной работе № 1  
Тема: История этических учений  
Цель работы:** Ознакомиться с ретроспективой взглядов философов  
различных времен на нравственно-этические проблемы. Сформулировать свое отношение к ним и выявить приоритеты. Закрепить знания по разделу  
«История этических учений», повысить свой интеллектуальный и культурный уровень.  
**Ход работы:**  
1)Ознакомьтесь с ретроспективой высказываний. Вдумайтесь в каждое  
из них.  
2)Проинтерпретируйте каждое высказывание.  
3)Сформулируйте свое отношение к данным точкам зрения.  
4)Укажите высказывание, которое вызвало у вас наибольший интерес, с  
которым вы больше всего согласны. Мотивируйте свой ответ.  
5)Укажите высказывание, которое не нашло отклика в вашей душе или  
вызвало противоречивые чувства, либо вы с ним не согласны. Мотивируйте  
свой ответ.  
6)В конце работы обязательно сделайте вывод, этические воззрения  
какого периода кажутся вам наиболее приемлемыми или интересными.  
7)Оформите письменный отчет.  
 **Высказывания, предлагаемые для рассмотрения.**  
 **М.Монтень:** « Мы берем на хранение чужие мысли и знания, только и  
всего. Нужно, однако, сделать их собственными. Мы уподобляемся человеку,  
который, нуждаясь в огне, отправился за ним к соседу, и , найдя у него  
прекрасный, яркий огонь, стал греться у чужого очага, забыв о своем  
намерении разжечь очаг у себя дома… И если можно быть учеными чужой  
ученостью, то мудрыми мы можем быть лишь собственной мудростью».  
**Аристотель:** «Созерцательная деятельность разума…отличается  
значительностью, существует ради себя самой, не стремится ни к какой  
внешней цели и заключает в себе одной ей свойственное наслаждение, которое усиливается энергией; если она, сверх того, является самоудовлетворенною, заключающую в себе покой и лишенную треволнений, насколько это возможно человеку, то она и есть истинное блаженство для человека.»  
**Фома Аквинский:** «Бог…есть первая причина, приводящая в движение  
как естественные причины, так и причины доброй воли. Подобно тому как,  
приводя в движение естественные причины, он не вызывает того, чтобы их  
акты утратили естественный характер. Точно так же, сообщая движения  
причинам доброй воли, он не ликвидирует добровольности вызываемых им  
действий, а скорее вызывает эту добровольность, ибо Бог в каждой вещи  
действует в соответствии с ее особенностью».  
**Апостол Павел:** «Если я говорю языками человеческими и ангельскими,  
а любви не имею, то я – медь звенящая… Если имею дар пророчества, имею  
всякое познание и веру, но не имею любви – то я ничто. И даже если я раздам  
все свое имущество, а тело свое отдам на сожжение, но не имею любви – то я  
ничто.  
 Любовь долго терпит, милосердствует, любовь не завидует, не  
превозносится, не гордится, не бесчинствует, не ищет своего и не раздражается, не мыслит зла и не радуется неправде, а сорадуется истине, все покрывает, всему верит, всего надеется, все переносит. Любовь никогда не престает, хотя и пророчества прекратятся, и языки умолкнут , и знание упразднится…  
 Благодать Господа нашего Иисуса Христа с вами, и любовь моя со всеми  
вами во Христе Иисусе. Аминь.»  
**И.Кант:** «Идеал служит первообразом для всестороннего определения  
подражаний ему, у нас нет иного руководства для наших поступков, кроме  
поведения этого божественного в нас, с которым мы сравниваем себя,  
оцениваем себя таким образом и улучшаемся, никогда, однако, не имея  
возможности стать на один уровень с ним. Идеалы дают руководство к разуму, который нуждается в понятии совершенного представителя своего рода, чтобы оценить и измерять соответственно этому понятию степень и недостатки несовершенного».  
**Гегель:** «Нравственность есть идея свободы… Нравственность есть  
иногда понтие свободы, ставшее наличным миром и природой самосознания».  
**В.С.Соловьев:** «Внутреннее основание и безусловное начало  
нравственной деятельности есть без сомнения любовь.»  
**К Маркс:** « …мы утверждаем, что всякая теория морали являлась до сих  
пор продуктом данного экономического развития общества… Мораль истинно человеческая станет возможной лишь на такой ступени развития общества, когда не только будет уничтожена противоположность классов, но и изгладится след ее из практической жизни.»  
**Ф.Ницше:** «Мораль – есть тормоз на пути развития человеческой  
личности… Мораль – удел плебеев и рабов и является порождением рабской  
зависимости…Существуют два типа морали: мораль господ и мораль рабов.  
Все действия и поступки человека складываются благодаря тому типу морали, к которому он принадлежит… Добро и зло – понятия относительные, это чисто человеческие мерки.»  
**Х.Штейнталь, М.Лацарус:** «Человек научается не только своими  
современниками, но еще больше из опыта протекших столетий и тысячелетий и вполне зависит от них в своих мыслях, чувствах и воле».  
**Примечание.** Выполнение этой работы не требует от вас  
фундаментальных знаний истории и философии, от вас требуется умение  
выделить главное из прочитанного. Поэтому следуйте следующему алгоритму выполнения задания:  
1.Внимательно, вдумчиво прочитайте высказывание.  
2.Определите основную мысль этого высказывания.  
3.Сформулируйте ее своими словами.  
4.Запишите собственную трактовку высказывания.  
5.Выскажите свое мнение по поводу прочитанного.(Согласны вы с ним  
или нет и почему.) Запишите его.  
6.Сделайте вывод по работе :что он а вам дала, чему научила.  
**Проинтерпретировать** – это значит сформулировать своими словами  
слова другого человека (проще сказать – пересказать.)  
**Ретроспектива** – это демонстрация, выставка работ, выполненных  
художником в течение жизни. Ретроспектива высказываний – это набор и  
демонстрация высказываний философов различных времен.  
**Внимание!**  
Помните, что в конце каждой работы должны обязательно быть выводы  
по работе, которые необходимо связать с целью работы!  
 **2 Историческое развитие нравственности**  
Подробное рассмотрение этой темы вы найдете в теоретическом курсе  
«Этика деловых отношений». Кратко напомним, что вопрос о происхождении  
нравственности – один из основных вопросов этики.  
Существуют две основные теории происхождения морали :  
- идеалистическая и  
- материалистическая (см. расшифровку в теоретич. курсе.)  
На современном этапе, в связи с формированием такого направления ,  
как прикладная этика, вопрос о происхождении нравственности приобрел  
практический характер. Сегодня важно не только знать, что такое  
нравственность и какие пути существуют на пути к достижению высших  
нравственных ценностей, которыми являются **свобода, смысл жизни и  
счастье,** сколько выработка собственного пути достижения этих ценностей, т.е. личной нравственной концепции. Этому посвящена практическая работа № 2.  
**2.1 Задание к самостоятельной работе № 2  
Тема: Основные нравственные ценности  
Цель работы:** Попытаться сформулировать свою систему нравственных  
ценностей и приоритеты в ней. Поразмышлять над нравственными проблемами современности.  
**Ход работы:**  
1) Составьте свой список нравственных ценностей, классифицируя их  
по критериям : «порок-добродетель». Оцените свой нравственный уровень по  
пятибальной системе в соответствии с этой классификацией. Попросите  
оценить вас кого-либо из близких: друга, маму, сестру, брата и т. д.  
Изменилась ли картина? Сделайте выводы.  
2) Сформулируйте свое отношение к нравственным проблемам  
современности путем градации их по степени важности с вашей точки зрения.  
(Список проблем смотри ниже).  
3) Напишите сочинение – миниатюру на тему «Самая актуальная  
нравственная проблема современности».  
**Нравственные проблемы современности:**  
- проблема взаимоотношения поколений;  
- проблема патриотического воспитания, отсутствия патриотизма;  
- проблема однополой любви;  
- насилие в обществе и семье;  
- духовная деградация общества;  
- терроризм;  
- алкоголизм и наркомания;  
- проституция и порнография;  
- кризис семьи и брака;  
- деньги – мировой эквивалент всего?  
- проблема самореализации личности;  
- проблема эвтаназии;  
- проблема абортов;  
- проблема лжи и лицемерия;  
- агрессия СМИ, проблема интервенции сознания в самосознание;  
- аномия;  
- безнравственность современного бизнеса;  
- проблема веры и безверия;  
- проблема ранних браков;  
- проблема одиночества;  
- проблема экологии;  
- проблема разбазаривания духовного наследия;  
- другие нравственные проблемы (вы можете продолжить список  
проблем самостоятельно, добавив те проблемы ,которых , по вашему мнению   
нет в списке ).  
 **2.2 Комментарии к выполнению работы**  
Выполнение этой работы потребует от вас работы не столько разума,  
сколько сердца и души. Подумайте над предложенными вам вопросами и  
откровенно на них ответьте.  
Образец выполнения задания № 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Пороки** | **Я** | **Друг** | **Я** | **Добродетели** |
| Ненависть | 3 | 2 5 | 3 | Любовь |
| Зависть | 2 | 1 4 | 5 | Доброта |
| Злобность | 1 | 3 4 | 3 | Сочувствие |
| Эгоизм и т.д | 5 | 3 3 | 4 | Скромность и т.д. |
| **ИТОГО :** | **11** | **9 16** |  | **15** |

**Вывод:** Так как сумма графы «Добродетели» больше, чем сумма графы  
«пороки», я скорее добродетельный человек.  
Мнение моего друга и мнение самого о себе совпали, так как, по его  
мнению, я тоже более добродетельный человек, нежели порочный. Но его  
показатель выше, следовательно я слишком плохо к себе отношусь, слишком  
самокритичен. Мне надо больше любить себя. Это, конечно, примерный  
вариант. Ваш список пороков и добродетелей и пороков может быть гораздо  
более распространенным.  
**Задание № 2**  
Комментарии к выполнению задания:  
1) Внимательно прочитайте список нравственных проблем совре-  
менности;  
2)Определите степень важности каждой проблемы и перепишите их,  
нумеруя по порядку, в свой список. Например:  
1)Проблема терроризма  
2)Проблема духовной деградации общества  
3)Проблема насилия и т.д.  
4)Обязательно допишите несколько своих проблем, то, что важно для  
вас сегодня.  
**Задание № 3**  
Сочинение следует писать на тему, которую вы обозначили № 1 в  
задании № 2.Тескт сочинения должен быть небольшим (объем-1 лист от руки).  
**Тип текста:** рассуждение. Озаглавить сочинение следует так, как названа  
проблема в списке или более распространенно. Например: «Проблема  
терроризма - основная нравственная проблема современности.»  
**Примечания**  
***патриотизм*** – это любовь к Родине.  
***деградация*** – это движение назад, утрата качеств , когда-то имеющихся.  
**эвтаназия** – это добровольный уход из жизни при помощи другого  
человека.(Просьба неизлечимого больного к врачу – сделать ему смертельную инъекцию, отключить аппарат ,поддерживающий дыхание и т.д.)  
***СМИ*** – средства массовой информации.  
***аномия –*** отсутствие четких представлений о морали и нравственности,  
стирание граней между добром и злом.  
 **3 Христианская концепция морали**  
В рамках изучения этических концепций разных времен и народностей, подробнее остановимся на христианской концепции морали. Мы называем ее так весьма условно, так как это просто трактовка учения Христа, изложенного в Новом Завете. (Подробнее об этой концепции см. теоретический курс). Нашей целью будет ознакомление с основными заповедями Христианства, а так же с некоторыми текстами канонического Евангелия, что поможет сформировать представление об основных постулатах христианства. Выбор именно этой конфессии определился тем, что она является одной из наиболее распространенных в мире (три самых распространенных конфессий: христианство, ислам  
и иудаизм). А так же наиболее «востребованной» в русской философской  
традиции. Именно на постулатах христианства и его образах основаны многие произведения русской классической литературы, поэтому незнание постулатов христианства приводит к незнанию многого как в русской классической  
литературе и поэзии, так и в понимании самобытного русского менталитета. И, наконец, декларируя знания заповедей Божьих и их исполнение, мы зачастую с трудом называем 2-3 из них, причем совсем не первые. Поэтому христианская концепция морали требует пристального изучения. Другие конфессии мы затронем в теме: «Национальные особенности этики и этикета».

**Примечание**.  
**конфессия** – это религия, распространенная в мире.  
**менталитет** – особенности сознания личности, народа, оказывающего  
влияние на его поведение.  
**3.1 Задание к самостоятельной работе № 3**  
**Тема работы: Христианское учение о морали.  
Цель работы:** Ознакомиться с основными постулатами христианской  
морали. Сформулировать свое отношение к ним. Повышать свой культурный  
уровень.  
**Ход работы:**  
1) Найдите в Библии 10 заповедей христианства. Запишите их на  
современном русском языке. Напишите, как вы понимаете 1 и 2 заповеди. (См.Библия, Ветхий Завет, книга Моисея «Исход» гл. 20).  
2) Изучите послание апостола Павла к Коринфянам». Ответьте на  
вопросы:  
- Какие слова апостола Павла вызвали у вас сочувствие и понимание?  
- Проинтерпретируйте его слова о любви, о взаимоотношениях мужчин  
и женщин. Согласны ли вы с этими словами? Аргументируйте свой ответ.  
3) Напишите сочинение – миниатюру на тему «Что такое вера? Какую  
роль она играет в жизни человека.»  
**3.2 Комментарии к выполнению работы**  
**Цель работы** – ознакомление. Поэтому **задание №1** выполнить очень  
легко. Достаточно найти Библию, прочитать заповеди и записать их.  
Вдумайтесь, что означают 1 и 2 заповедь и напишите свое мнение об этом.  
Приведите примеры соблюдения и несоблюдения этих христианских заповедей.  
Выполняете ли вы их сами? **Задание № 2** более объемно. Сначала внимательно прочитайте текст.  
Попытайтесь проникнуть в его содержание, хотя, конечно, содержание  
Евангелия очень сложно и многопланово и осознать его суть сразу очень  
сложно. Тем не менее, когда-то надо начинать. Затем выпишите несколько  
цитат из текста, которые нашли отклик в вашей душе, просто понравились вам. Затем выпишите несколько цитат (или одну большую цитату),  
иллюстрирующих взаимоотношения мужчин и женщин. Запишите свое мнение по этому вопросу и сравните свою точку зрения и точку зрения апостола Павла.  
\*Текст «Послания святого апостола Павла к коринфянам» вы найдете в  
Библии, Новый Завет.(см .содержание.)  
**Задание № 3** похоже на задание практической работы №2.Требования к  
тексту те же. (См. практич.раб.№2). Написать сочинения вам помогут вопросы:  
- Что такое вера (с вашей точки зрения?)  
- Какую роль она играет в жизни человека?  
- Нужна ли вера человеку?  
- Легко ли жить, ни во что не веря?  
- Что такое атеизм?  
- Почему безверие – это страшно?  
- Чем верующий человек отличается от неверующего? И т. д.  
Это лишь примерные вопросы. Вы можете совершенно самостоятельно  
написать сочинение по другим вопросам или по своему плану. Можете  
видоизменить тему. Например: «Мировые религии. Сходства и различия.»  
Можете написать о той религии, которую вы исповедуете или интересуетесь.  
 **4 Этика и психодиагностика**  
Этика как наука очень тесно взаимосвязана и психологией.(См.  
подробнее раздел «Этика и психология .Взаимосвязь дисциплин» теоретич.  
курс).  
В основе этической концепции личности лежат особенности самой  
личности, ее характера и темперамента, сознания, мышления, воображения,  
памяти, восприятия и т. д.Поэтому, чтобы сформулировать свою систему  
нравственных ценностей, необходимо заняться этической рефлексией, т.е.  
самопознанием. В этом нам помогут данные психодиагностики. Одновременно  
вы получите первоначальные навыки психодиагностики, которые пригодятся  
вам потом на предмете «Управленческая психология».)

**4.1 Задание к самостоятельной работе № 4**  
**Тема: Психодиагностика. Личность и ее особенности.  
Цель работы:** Протестировав себя, определить особенности своей  
личности: тип темперамента и общепсихологическую типологию личности.  
Ознакомиться с методами психодиагностики: тестами личности и ее  
структуры.  
**Ход работы:**1) Используя многоуровневый тест – опросник Г.Айзенка, выявить  
следующие особенности своей личности: темперамент, уровень нейротизма  
(психологической стабильности, направленность личности (экстраверт-  
интроверт).  
2) Сделать выводы об особенностях своей личности и попытаться  
спрогнозировать свое поведение в следующих ситуациях: конфликт, стресс,  
радостное известие, соперничество.  
**Многоуровневый опросник Генри Айзенка.**  
«Общепсихологическая типология личности»  
Состоит из 57 вопросов. 24 направлены на выявление степени  
экстравертности – интровертности человека.  
\*ЭКСТРАВЕРТ – ориентирован на внешний мир, активен, открыт в  
эмоциональных проявлениях, общителен, любит движение, риск, социально  
адаптирован.  
\*ИНТРОВЕРТ – ориентирован на свой внутренний мир, замкнут,  
склонен к размышлениям и самоанализу.Хорошо справляется с монотонной  
работой, неплохой начальник, если не требуется постоянного общения с  
людьми .  
 24 вопроса данной методики выявляют уровень эмоциональной  
стабильности личности (так называемый уровень нейротизма). Различают два  
крайних типа : эмоционально-стабильная личность и эмоционально –  
нестабильная личность. Третий тип: уравновешенный тип.  
 9 вопросов данной методики - это так называемая «шкала правдивости»  
-корректирующая шкала, позволяющая проверить, насколько вы были искренни  
в своих ответах.  
***Ответьте «да» или «нет» на следующие вопросы :***  
1) Часто ли вы испытываете тягу к новым впечатлениям, к тому, чтобы  
встряхнуться, испытать возбуждение ?  
2) Часто ли вы нуждаетесь в друзьях, которые вас понимают, могут  
утешить, и одобрить?  
3) Вы человек беспечный?  
4) Не находите ли вы, что вам трудно отвечать нет?  
5) Задумываетесь ли вы перед тем, как что – либо предпринять?  
6) Если обещали что-то сделать, всегда ли сдерживаете обещание?  
7) Часто ли у вас бывают спады и подъемы настроения.  
8) Обычно вы поступаете и говорите быстро, не раздумывая?  
9) Часто ли вы чувствуете себя несчастным человеком без достаточных  
для того причин?  
10) Сделали бы вы на спор все, что угодно?  
11) Возникает ли у вас чувство робости и смущения, когда вы хотите  
завести разговор и симпатичной(ым) девушкой (незнакомцем)?  
12) Выходите ли вы иногда из себя, злитесь ли вы?  
13) Часто ли действуете под влиянием минутного настроения?  
14) Часто ли беспокоитесь из-за того, что сделали или сказали что-либо  
такое, чего не следовало.  
15) Предпочитаете ли книги встречам с людьми?  
16) Легко ли вас обидеть?  
17) Любите ли вы часто бывать в компаниях?  
18) Бывают ли мысли, которые вы хотели бы скрыть от других?  
19) Верно ли, что иногда вы полны энергии, так что все горит в руках, а  
потом совсем вялы?  
20) Предпочитаете ли иметь меньше друзей, особенно близких?  
21) Часто ли вы мечтаете?  
22) Когда на вас кричат, отвечаете тем же?  
23) Часто ли вас беспокоит чувство вины?  
24) Все ли ваши привычки хороши и желательны?  
25) Способны ли вы дать волю своим чувствам и повеселиться в  
компании?  
26) Считаете ли вы себя человеком возбудимым и чувствительным?  
27) Считают ли вас человеком милым и веселым?  
28) Часто ли, сделав какое-нибудь важное дело, испытываете чувство,  
что могли бы сделать его лучше?  
29) Вы больше молчите, когда находитесь в обществе других людей?  
30) Иногда сплетничаете?  
31) Бывает ли, что не спится от того, что голова полна разных мыслей?  
32) Если хотите узнать о чем-либо, то предпочитаете прочитать об этом  
в книге?  
33) Бывает ли у вас учащенное сердцебиение?  
34) Нравится ли вам работа, требующая постоянного внимания?  
35) Бывают ли у вас приступы дрожи?  
36) Всегда ли бы вы платили за проезд в транспорте , если не опасались  
бы проверки?  
37) Раздражительны ли вы?  
38) Вам неприятно находиться в обществе, в котором подшучивают друг  
над другом?  
39) Нравится ли вам работа, требующая быстроты действий?  
40) Волнуетесь ли вы по поводу каких-либо неприятных событий,  
которые могли бы произойти?  
41) Вы ходите медленно и неторопливо?  
42) Когда-нибудь опаздывали на работу или свидание?  
43) Часто ли вам снятся кошмары?  
44) Верно ли, что вы так любите поговорить, что никогда не упускаете  
возможность побеседовать с незнакомцем?  
45) Беспокоят ли вас какие-либо боли?  
46) Вы бы чувствовали себя очень несчастным (ой), если бы длительное  
время были лишены общения с людьми?  
47) Можете ли вы назвать себя нервным человеком?  
48) Есть ли среди ваших знакомых люди, которые вам явно не  
нравятся?  
49) Можете ли вы назвать себя уверенным в себе человеком?  
50) Легко ли вы обижаетесь, если указывают на ваши ошибки, личные  
промахи?  
51) Считаете ли вы, что трудно получить настоящее удовольствие от  
вечеринки?  
52) Беспокоит ли вас чувство, что вы чем-то хуже других?  
53) Легко ли вы вносите оживление в довольно скучную компанию?  
54) Бывает ли, что вы говорите о вещах, в которых не разбираетесь?  
55) Беспокоитесь ли вы о своем здоровье?  
56) Любите ли вы подшучивать над другими?  
57) Мучает ли вас бессонница?  
Посчитайте количество баллов по следующей схеме:  
За каждое совпадение с ключом к ответу начисляйте себе 1 балл.  
Подсчитайте общую сумму баллов по двум шкалам и отложите их на шкале.  
Точка пересечения и даст вам тип вашего темперамента. Сумма баллов по  
шкале «Скрытость-откровенность» на схеме не отображается.  
**Шкала «Интроверсия – экстраверсия».**  
ДА – вопросы № 1 ,3,8,10,13,17,22,25,27,39,44,46,49,53,56.  
НЕТ – вопросы № 5,15,20,29,32,34,38,41,51  
**Шкала «Уровень нейротизма».**  
ДА-вопросы  
№2,4,7,9,11,14,16,19,21,23,26,28,31,33,35,37,40,43,45,47,50,52, 55,57.  
Отрицательные ответы не учитываются. Если вы набрали меньше 12  
«да» - вы эмоционально стабильны.  
**Шкала «Скрытость-откровенность».**  
ДА – вопросы № 6, 24,36.  
НЕТ – вопросы № 12,18,30,42,48,54.  
За совпадение с ключом ставьте один балл. Если вы набрали 4 и менее  
баллов – следовательно ,вы отвечали откровенно. Если более 4 –нет .В таком  
случае результаты тестирования неточны ,ответьте на вопросы заново.  
Все данные отметьте на шкале, представленной на схеме 1.(*смотри схему стр. 18)* **Схема 1 – Общепсихологическая типология личности.**  
Итак, вы нашли точку пересечения и определили тип вашего  
темперамента. Запишите краткую характеристику вашего типа темперамента.  
**Сангвиник** – сильный, уравновешенный, подвижный, имеет сильную  
волю, работоспособен, достаточно уверен в себе, хорошо приспосабливается к изменяющимся условиям.  
**Холерик** – отличается повышенной эмоциональной и двигательной  
возбудимостью, неуравновешен, возбуждение преобладает над торможением.  
Нетерпелив, подвержен частым сменам настроения, неустойчив в интересах и склонностях, стремится к новому. («Человек крайностей»)  
**Флегматик** – отличается спокойствием, невозмутимостью, уравно-  
вешенностью, общей замедленностью действий, осторожный, рассудительный, медленно переключается с одной работы на другую.  
 **Меланхолик** - отличается преобладанием процессов торможения над  
процессами возбуждения. Неуравновешенный, малоподвижный, внешне эмоционально сдержан (не эмоционален), чувствителен (иногда излишне), не уверен в себе, устойчив в интересах и склонностях, обидчив.  
Добавьте к этой характеристике определения экстраверта – интроверта,  
а так же уровень вашей эмоциональной стабильности.  
У вас получилась краткая характеристика вашей личности по основным  
ее критериям. Теперь попробуйте увидеть себя в ситуациях конфликта,  
стресса, радости и соперничества и спрогнозируйте свое поведение.  
**Например: Вы выявили, что обладаете темпераментом – холерик,  
высоким уровнем нейротизма, экстраверт**. Следовательно в ситуации  
конфликта вы будете резко возражать, очень эмоционально доказывать свою  
точку зрения, даже ругаться, не исключен нервный срыв. Вам будет трудно что-либо доказать, так как вы не умеете слушать собеседника. Но возможно вы быстро потеряете интерес к предмету данного спора и бросите это  
неблагородное дело на пол пути, так ничем его и не завершив. Или приобретете нового врага, так как вы человек крайностей.  
**В ситуации стресса** вы будете активно действовать, попытаетесь выйти  
из него, но возможно вы будете бесполезно метаться, не зная, что предпринять, а возможно впадете в отчаяние.  
**В ситуации радости** вы будете очень эмоциональны и откровенны.  
Ваша радость не будет знать границ, вы будете стремиться поделиться ею со  
всеми окружающими, но так же быстро и погаснете.  
**В ситуации соперничества** я бы не позавидовала бы вашему сопернику,  
потому что с вашим темпераментом становиться у вас на пути равно  
самоубийству. Вы настойчивы, упорны, подвижны, но вы так же быстро  
теряете интерес, как он у вас возникает. Поэтому не исключено, что ,когда ваш соперник уже решит отойти в сторону, вы вдруг сами бросите начатое дело, отдав его сопернику, чем огорошите его.  
Все это вы должны отразить в своем отчете. Вариантов таких  
характеристик множество, так как возможны различные сочетания.  
**Примечание:**  
**если у вас тока пересечения получилась на какой – либо оси  
координат, то это означает, что вы обладаете темпераментом смешанного типа, который определяется по двум примыкающим к данной оси типам темперамента.** И ваша характеристика в таком случае будет состоять из качеств этих двух темпераментов. Кстати, это наиболее часто встречающийся тип темперамента – смешанный. Редко встречаются люди с одним ярко выраженным типом темперамента.

**4.2 Задание к самостоятельной работе № 5**  
**Тема: Психодиагностика. Определение управленческого потенциала и  
коммуникативных способностей.  
Цель работы:** Протестировав себя, выявить свой управленческий  
потенциал и коммуникативные навыки. Ознакомиться с элементами  
психодиагностики: тесты способностей.  
**Ход работы:**  
1) Протестируйте себя следующими тестами и сделайте вывод о том,  
каким управленческим потенциалом вы обладаете, а так же о том умеете ли вы общаться.  
2) Оформите письменный отчет о проделанной работе.  
**Тест «Степень индивидуальной выраженности лидерства»**  
Если вы хотите узнать, присущи ли вам качества лидера, ответьте на  
предложенные вам вопросы. (Выберите тот вариант ответа, который совпадает  
с вашим мнением.)  
1) Часто ли вы бываете в центре внимания окружающих?  
а) да  
б) нет  
2) Считаете ли вы, что многие из окружающих вас людей занимают  
более высокое положение по службе, чем вы?  
а) да  
б) нет  
3) Находясь на собрании людей, равных по служебному положению,  
испытываете ли вы желание не высказывать своего мнения, даже когда это  
необходимо?  
а) да  
б) нет  
4) Когда вы были ребенком, нравилось ли вам руководить играми ваших  
маленьких друзей?  
а) да  
б) нет  
5) Испытываете ли вы большое удовлетворение, когда вам удается  
убедить кого-либо, кто вам до этого возражал?  
а) да  
б) нет  
6) Случается ли, что вас называют нерешительным человеком?  
а) да  
б) нет  
7) Согласны ли вы с утверждением: «Все самое большое в мире есть  
творение небольшого количества выдающихся личностей»?  
а) да  
б) нет  
8) Испытываете ли вы настоятельную необходимость в советчике,  
который мог бы направить вашу профессиональную активность?  
а) да  
б) нет  
17  
9) Теряли ли вы когда – либо хладнокровие в беседе с людьми?  
а) да  
б) нет  
10) Доставляет ли вам удовольствие, когда вы видите, что окружающие  
побаиваются вас?  
а) да  
б) нет  
11) Во всех обстоятельствах (рабочее совещание, дружеская компания),  
стараетесь завладеть инициативой, чтобы привлечь к себе внимание?  
а) да  
б) нет  
12) Считают ли обычно, что ваша внешность производит импозантное  
впечатление?  
а) да  
б) нет  
13) Считаете ли вы себя мечтателем?  
а) да  
б) нет  
14) Легко ли теряетесь вы, когда окружающие вас люди не согласны с  
вашим мнением?  
а) да  
б) нет  
15) Случалось ли вам по личной инициативе заниматься организацией  
рабочих (спортивных, развлекательных ) групп?  
а) да  
б) нет  
16) Если мероприятия, которым вы занимаетесь, не дает намечавшихся  
результатов:  
а) вы рады, если ответственность возложат на кого-то другого;  
б) вы сумеете взять на себя ответственность за решение, которое было  
принято.  
17) Какое из двух мнений приближается к вашему собственному?  
а) настоящий руководитель должен сам уметь делать дело, причем даже  
в мелочах;  
б) настоящий руководитель должен уметь управлять.  
18) С кем вы предпочитаете работать?  
а) с людьми покорными  
б) с людьми строптивыми.  
19) Стараетесь ли вы избегать горячих дискуссий?  
а) да  
б) нет  
20) Когда вы были ребенком, часто ли вы сталкивались со властностью  
вашего отца?  
а) да  
б) нет  
21) Умеете ли вы в профессиональной дискуссии повернуть на свою  
сторону тех, кто был с вами раньше не согласен?  
А) да  
Б) нет  
22) Представьте такую сцену: во время прогулки с друзьями, вы  
потеряли дорогу. Приближается вечер. Нужно принять решение:  
а) вы считаете, что вопрос должен решить человек, наиболее  
компетентный в группе  
б) вы просто полагаетесь на решение других.  
23) Есть выражение: «Лучше быть первым в деревне, чем вторым в  
городе». Если бы вы делали выбор, чтобы вы предпочли:  
а) быть первым в деревне;  
б) быть вторым в городе.  
24) Считаете ли вы, что вы сильный человек, влияющий на других?  
а) да  
б) нет  
25) Может ли неудачный личный опыт заставить вас никогда больше не  
проявлять значительной инициативы?  
а) да  
б) нет  
26) С вашей точки зрения истинный лидер тот ,кто:  
а) самый компетентный;  
б) у кого сильный характер.  
27) Всегда ли стараетесь понимать (оценивать) людей?  
А) да  
Б) нет.  
28) Умеете ли вы уважать дисциплину вокруг вас?  
а) да  
б) нет  
29) Какой из двух типов руководителей кажется вам наиболее  
значительным (предпочтительным?)  
а) тот, который все решает сам  
б) тот, который постоянно советуется.  
30) Какой из двух типов руководства по вашему мнению является  
наиболее благоприятным для работы предприятия?  
а) коллегиальный тип  
б) авторитарный тип  
31) Часто ли у вас бывает впечатление, что другие вами  
злоупотребляют?  
а) да  
б) нет  
32) Какой из двух следующих портретов приближается к вашему  
образу?  
а) громкий голос, экспрессивные жесты, за словом в карман не полезет;  
б) негромкий голос, неторопливые ответы, сдержанные жесты,  
задумчивый взгляд.  
33) На рабочем совещании вы один имеете мнение, противоположное  
мнению других, но уверены в своей правоте. Как вы поведете себя?  
а) будете молчать  
б) будете отстаивать свою точку зрения.  
34) Называют ли вас человеком, который подчиняет и свои, и чужие  
интересы только интересам дела?  
а) да  
б) нет  
35) Если на вас возложена ответственность за какое-нибудь важное дело,  
то испытываете ли вы чувство тревоги?  
а) да  
б) нет.  
36) Что вы предпочли бы в своей профессиональной деятельности?  
а) работать под руководством хорошего руководителя,  
б) работать независимо.  
37) Как вы относитесь к такому утверждению: « Чтобы семейная жизнь  
была гладкой, решения должен принимать один из супругов».  
а) это верно  
б) это неверно.  
38) Случалось ли вам что-либо покупать ненужное под влиянием других  
лиц?  
а) да  
б) нет.  
39) Считаете ли вы, что ваши организаторские способности выше  
средних?  
А) да  
Б) нет  
40) Как вы обычно ведете себя, встретившись с трудностями?  
а) трудности обескураживают,  
б) трудности заставляют действовать активнее.  
41) Часто ли вы делаете резкие упреки сотрудникам (сокурсникам),  
когда они этого заслуживают?  
а) да  
б) нет  
42) Считаете ли вы, что ваша нервная система успешно выдерживает  
напряженность жизни?  
а) да  
б) нет.  
43)Если вам предстоит произвести реорганизацию, то как вы  
поступаете?  
а) ввожу изменения немедленно  
б) предлагаю медленные, эволюционные изменения.  
20  
44) Если это необходимо, сумеете ли вы прервать слишком болтливого  
собеседника?  
а) да  
б) нет  
45) Согласны ли вы с такой мыслью: « Чтобы быть счастливым, надо  
жить незаметно?  
а) да  
б) нет.  
46) Считаете ли вы, что каждый человек благодаря своим способностям  
должен сделать что-то выдающееся?  
а) да  
б) нет.  
47) Кем из предложенных профессий вам в молодости хотелось стать :  
а) известным художником, композитором, поэтом,  
б) руководителем коллектива.  
48) Какую музыку вам приятнее слушать:  
а) торжественную, могучую  
б) тихую, лирическую.  
49) Испытываете ли вы некоторое волнения при встрече с важными  
личностями?  
а) да  
б) нет.  
50) Часто ли вы встречаете людей с более сильной волей, чем у вас?  
а) да  
б) нет.  
**Баллы начисляются за ответы:**«а» 1, 2, 4, 5, 7, 10, 11, 12, 15, 20, 21, 22, 23, 24, 26, 28, 31, 32, 33, 34, 37,  
39, 41, 42, 43, 44, 46, 48.  
«б» 3,6,8,9,13,14,16,17,18,19,25,27,29,30,35,36,38,40, 45, 47, 49, 50.  
Баллы начисляются только за совпадение с ключом.  
**Суммируйте баллы:**  
**До 25 баллов** – лидерство слабо выражено  
**От 26 до 35 баллов** – лидерство выражено в определенной степени  
**От 36 до 40 баллов** – лидерство выражено в сильной степени  
**Свыше 40 баллов** – склонность к диктату.  
**Тест «Ваш уровень общительности»**  
Этот тест поможет вам взглянуть на себя «со стороны» , узнать ,  
достаточно ли вы коммуникабельны, корректны в отношениях со своими  
коллегами, сотрудниками, членами семьи.  
На каждый вопрос отвечайте быстро и не задумываясь : «да», «нет» .  
«иногда».  
1) Вам предстоит ординарная деловая встреча. Выбивает ли ее ожидание  
из колеи?  
2) Вызывает ли смятение и неудовольствие поручение выступить с  
докладом на совещании, сообщением?  
3) Не откладываете ли вы визит к врачу до последнего момента?  
4) Вам предстоит поехать в командировку в город, в котором вы никогда  
не были. Приложите максимум усилий, чтобы избежать этой командировки?  
5) Любите делиться своими переживаниями с кем бы то ни было?  
6) Раздражаетесь ли вы, когда незнакомый человек на улице обращается  
к вам с просьбой (сказать время, указать дорогу и т.д.)?  
7) Верите ли, что существует проблема «отцов и детей» и что людям  
разных поколений трудно понимать друг друга?  
8) Постесняетесь ли вы напомнить знакомому, что он забыл вернуть  
деньги, занятые несколько месяцев назад?  
9) В кафе или столовой вам подали явно недоброкачественное блюдо.  
Промолчите, лишь рассержено отодвинув тарелку?  
10) Оказавшись рядом с незнакомым человеком, вы не вступите с ним в  
разговор и будете тяготиться, если он начнет разговор?  
11) Вас приводит в ужас любая длинная очередь, где бы она ни была.  
Предпочитаете ли отказаться от своего намерения или встанете в хвост и  
будете томиться в ожидании?  
12) Боитесь ли участвовать в какой – либо комиссии по рассмотрению  
конфликтных ситуаций?  
13) У вас есть сугубо индивидуальные критерии оценки произведений  
литературы, живописи, культуры и никаких чужих мнений на этот счет вы не  
приемлете. Это так?  
14) Услышав ли в кулуарах высказывание явно ошибочной точки зрения  
по хорошо известному вам вопросу, предпочитаете ли вы не вступать в спор?  
15) Вызывает ли у вас досаду чья-либо просьба помочь разобраться в  
том или ином служебном вопросе?  
16) Охотнее ли вы излагаете свою точку зрения в письменной, нежели  
устной форме?  
За ответ «да» - 2 балла  
За ответ «иногда» - 1 балл  
За ответ «нет» - 0 баллов  
**30–32 балла.** Вы явно некоммуникабельны. Это ваша беда, так как от  
этого страдаете не только вы ,но окружающие вас люди. Старайтесь быть  
общительнее, контролируйте себя.  
**25–29 баллов**. Вы замкнуты, неразговорчивы, предпочитаете  
одиночество, новая работа и необходимость новых контактов выводит вас из  
равновесия. Вы знаете эту особенность своего характера и бываете недовольны собой, поэтому в вашей власти переломить особенности характера.  
**19–24 балла** Вы, в известной степени общительны и в незнакомой  
обстановке чувствуете себя весьма уверенно. Однако с новыми людьми  
сходитесь с оглядкой, в спорах и дискуссиях участвуете неохотно.  
**14–18 баллов.** У вас нормальная коммуникабельность. Вы любозна-  
тельны, достаточно терпеливы в общении с другими, любознательны.  
Отстаиваете свою точку зрения, но в то же время не любите шумных компаний, а многословие вызывает у вас раздражение.  
**9–13 баллов.** Вы весьма общительны, любопытны, разговорчивы,  
любите высказываться по различным вопросам, охотно знакомитесь с новыми людьми, бываете в центре внимания, никому не отказываете в просьбах, хотя не всегда можете их выполнить. Чего вам не хватает – так это усидчивости, терпения и отваги при столкновении с серьезными проблемами.  
**4–8 баллов.** Вы «рубаха – парень». Общительность бьет из вас ключом,  
вы всегда в курсе всех дел, охотно принимаете участие во всех дискуссиях,  
охотно берете слово, по любому поводу, беретесь за любое дело, хотя не всегдаможете успешно довести его до конца. По этой причине коллеги и  
руководители относятся к вам с некоторой опаской и сомнениями.  
**3 и менее баллов.** Ваша коммуникабельность носит болезненный  
характер. Вы говорливы, вмешиваетесь в дела, которые не имеют к вам  
никакого отношения, вольно или невольно бываете причиной разного рода  
конфликтов. Вы вспыльчивы, обидчивы, необъективны к людям. Людям на  
работе и дома трудно с вами, подумайте об этом.  
Выводом по этой работе должна быть ваши психологическая  
характеристика с учетом тех параметров, которые вы исследовали,  
диагностировали в работе.  
 **5. Национальные особенности этики и этикета  
5.1 Задание к самостоятельной работе № 6  
Тема работы: Национальные особенности этики.  
Цель работы:** Ознакомление с национальными особенностями  
нравственности; понятием «национальной нравственности», сравнительный  
анализ подходов к некоторым этическим проблемам на основе фольклора.  
**Ход работы:**  
1) Ознакомьтесь и составьте краткий конспект статьи «Народная  
нравственность». Выделите те цитаты(+), которые вам наиболее понравились, а те, что вызвали несогласие, обозначьте знаком (-).  
2) Проведите сравнительный анализ предложенных вам пословиц и  
поговорок различных народов по следующему плану:  
а) внимательно прочтите их, вдумайтесь в их содержание;  
б) сгруппируйте эти пословицы по темам: о старших, о богатстве и т.д.  
в) сделайте вывод: отличаются ли взгляды разных народов на различные  
явления и категории нравственности.  
3) Ответьте на ряд проблемных вопросов после сравнительного анализа  
пословиц.  
**И.Л.Зеленкова, Е.В.Беляева  
Народная нравственность. (Этика.Тетра Системс 2001 г.)  
(См. список использованных источников на стр .30 ; №2)**

Национальные системы морали своеобразно оформляют всеобщие  
нравственные представления. Что такое народная нравственность? Понятно,  
что она идет из глубины истории, от корней рода человеческого. Моральные  
отношения зарождаются не сразу с образованием общества. Медленно и  
постепенно табу и обычаи трансформируются в механизмы моральной  
регуляции. Эти первоначальные формы нравственности и закладывают  
фундамент народной мудрости. К числу простейших нравственных  
представлений относятся: уважение к старшим, патриотизм, трудолюбие,  
коллективизм.  
 Отношение к старшим – почтенное, уважительное - свойственно разным  
народам и разным временам. Это то, что объединяет все нравственные системы.  
Старость - это знания и мудрость, это жизненный опыт и связь поколений.  
 Особое место в культе старших у всех народов занимает мать. Даже у  
тех народов, у которых женщина – существо второго сорта ( азиатские страны )  
– женщина –мать крайне уважаема и почитаема. (…)  
 (…) С установлением патриархата роль женщины постепенно отходит  
на второй план .Она хранительница очага, мужчины же ее глава. Его  
обязанность – обеспечивать женщину. В арабской, китайской традиции  
считалось допустимым иметь столько жен, сколько ты можешь прокормить,  
однако считалось, что безнравственно жениться вовсе, если ты беден. Роль  
женщины азиатской системы морали двояка. С одной стороны – это  
беспрекословное подчинение мужчине и его воле. Мужья имели право даже  
убивать своих жен, без каких-либо последствий. До сих пор в некоторых  
азиатских странах процветает традиция заключать браки «между семьями»,  
когда только что родившихся детей – мальчика и девочку – объявляют мужем и  
женой (причем девочку могли отдать замуж за долги, по обещанию и т.д.). По достижению совершеннолетия они женятся и никто не спрашивает их желания.  
 Муж – это «хозяин».  
 И в то же время женщина –мать – это полубожество. Проклятие матери  
страшнее любой казни. Слово матери беспрекословно. К тому же известны  
множество красивейших подтверждений любви мужчин – мусульман к  
женщине. Особенно ярко это прослеживается в фольклоре. Ни у одной  
народности в мире нет такого прекрасного эпоса, какой есть у азиатских  
народов: «Сказки Шахерезады», в которых воспевается не только женская  
красота и находчивость, сколько женская мудрость. А известнейший мавзолей Тажд-Махал в Индии, построенный царем в честь своей любимой наложницы и вовсе является седьмым чудом света.  
 Таким образом, думается, что азиатская традиция отношения к  
женщинам находится в «плену» расхожих представлений и до конца не  
изучена.  
 В христианской (европейской) морали отношение к женщине  
регламентируется так же двояко. Достаточно вспомнить слова Апостола Павла:  
«Жены, повинуйтесь своим мужьям , яко Господу. Мужья, любите своих жен.  
 Ибо как Господь возлюбил церковь свою, так и вы возлюбите своих жен, да будут двое – одна плоть.»Слова, подтверждающие единство мужского и  
женского начала и их взаимопроникновение и гармонию. Это же отношение мы встречаем и европейском фольклоре: «Каков муж – такова и жена.» «Жена мужем красна». Повинуйтесь, но лишь тому, кто тебя любит, как самого себя.  
 Интересен взгляд индийской философии на взаимоотношения мужчины  
и женщины. В трактовке индийских философов женское начало ИНЬ и мужское начало ЯНЬ должны находиться в безусловной гармонии. Знаменитый круг, в котором как бы сливаются воедино две капельки воды - таковы должны быть отношения мужчины и женщины.  
 Семейная мораль различных народов так же несколько отличается. В  
европейской традиции морали семья создается для продолжения рода, для  
того, чтобы выполнить предназначение человека на земле – продолжить род  
человеческий. В азиатской традиции семьи с большим количеством жен  
создается и для любовного удовлетворения и для того, чтобы иметь детей и для престижа. Чем больше жен – тем ты богаче.  
 Таким образом, разные народы по-разному воспринимают моральные  
установки, относящиеся к вопросу взаимоотношения полов. Тем не менее,  
общего в них тоже очень много. Понятие «традиции» в конечном счете  
складывается из понятия народная нравственность. Все праздники, которые мы и сегодня празднуем , имеют в истории какой-либо нравственный подтекст.  
**Патриотизм.**

Чувство Родины, исконная связь с конкретной землей составляют  
аксиому нравственного сознания. У всех народов и во все времена культ  
Родины и ее защиты был одним из основных культов. Нет народа, который бы не дорожил землей своих предков, домом, где он вырос, не стремился бы  
приукрасить ее, защитить. Безусловное единение человека с той природой,  
местностью, где он родился отражается в народном эпосе и фольклоре.  
 **Трудолюбие и богатство.**  
 Идея неразрывного единства человека и земли является источником  
нравственной идеи трудолюбия. Отношение к труду часто выступает критерием  
нравственности. Ни у одного народа не в почете ленивые, фольклор всех  
народов высмеивает лень и паразитизм. «Лень – мать всех пороков» (лат.)  
О богатстве же у разных народов разное представление. Зачастую в  
фольклоре встречается негативное отношение к богатству – богатые спесивы,  
высокомерны и суетны. Дело тут не в осуждении богатства как такового, а в  
порицании богатства незаслуженного. Народная мудрость одобряет не  
роскошь, а трудовую зажиточность, достаток.  
**Коллективизм.**  
Первое звено коллектива – семья. Семья и ее культ – тоже общее для многих народов. В европейской философской традиции семья воспринимается  
как оплот человека, неверность супругов карается и духовными и  
общественными законами. Азиатская мораль относится к вопросу семьи так же. Далее коллективизм проявляется в отношении к обществу. Общество  
есть сфера самовыражения личности, и личности составляют общество. Но  
общество может и раздавить. Народная мудрость противоречива как и сама

**Специфика национальных образцов нравственности** Национальные особенности нравственных систем заключаются в их  
форме. Иногда национальное является синонимом нравственного.  
Национальные особенности проявляются в психологии народа. В последнее  
время широко внедряется в обиход понятие «менталитет», «ментальность»,  
под которым понимаются особенности сознания народа, определяющие его  
поведение. Очень велико влияние на формирование нравственности  
религиозных факторов, который зачастую формирует народную, этническую  
нравственность. Национальная форма нравственности усваивается нами с  
рождения. И это не случайно. **Мораль везде занимается одним и тем же:  
гуманизацией, возвышением личности, созданием идеальной перспективы развития. Именно поэтому многие нравственные принципы многих народов совпадают.** Деление морали по национальному признаку противоречат сущности  
морали. В любом стаде, как утверждает пословица, есть «паршивая овца».  
Моральные критерии могут варьироваться, но в целом они опираются на одни и те же принципы. Не убий, не укради, почитай отца и матерь твою, не лги и т.д.

В ХХ веке различия в народной нравственности стираются все больше, в  
связи с процессами глобализации и интеграции. Но именно благодаря  
интеграции ХХ век осознал ценность многообразия этносов.  
 **Пословицы для сравнительного анализа.**

1) Слова старших и их наставления не высказываются зря. (туркмен.)  
Отцу достается сын для славы.(тюркск.)  
Ремесло отца сыну подобает.(туркмен.)  
Что стар – что млад.(русск.)  
Старый конь борозды не испортит , но и глубоко не вспашет.(русск.)

2) Дым отечества ярче огня чужбины (лат).  
Мой дом – моя крепость(англ).  
Чем быть шахом в чужой стране, лучше нищим в своей (тюрк.)  
 Дома и солома едома (белорусск).  
Разлученный с любимой один раз плачет. Разлученый с Родиной – всю  
жизнь (туркмен.)

3) Без труда не вытащишь рыбку из пруда (русск.)  
Без труда нет наслажденья (тюркск.)  
Лодырю и порог кажется вершиной горы (тюркск).  
Работать кое-как,так и умереть кое как.(Дагест ).

4) Сытый голодного не разумеет. (Русск)  
Доброе имя значит больше, чем богатство.(Лат).  
Богатство слаще отца и матери, но жизнь дороже золота, полного  
золота.(тюрск)  
Не с деньгами жить, а с добрыми людьми.(русск )

5) С волками жить – по- волчьи выть. (Русск .)  
Попал в стаю – лай не лай, а хвостом виляй (русск).  
С кем поведешься – от того и наберешься.(Русск.)  
Не плюй на общество – оно утрется, а плюнет – утонешь (англ).

**5.2 В чем, по вашему состоит национальная гордость?**  
- в размерах государства;  
- в красоте языка;  
- в количестве гениальных людей у нации;  
- в военной мощи;  
- в чем-то другом?  
**5.3 Как вы относитесь к высказыванию:**  
«Националист – это тот, кто считает, что не только праведники его  
народа лучше других, но и что негодяи лучше других» ?  
 **6 Этика современного бизнеса  
6.1 задание к самостоятельной работе № 3  
Тема работы: Этика современного бизнеса.  
Цель работы:** ознакомление с основными нормами этики делового  
человека.  
**Ход работы:**  
1) Дайте определение этикета, речевого этикета и ситуативного этикета  
(используйте учебную литературу).  
2) Проанализируйте предложенные вам ситуации и сформулируйте свое  
решение каждой ситуации, учитывая этический аспект проблемы.

**Ситуации для анализа с точки зрения этического аспекта**

**Ситуация № 1.**  
Вы работаете в табачной компании, точно зная, что курение вызывает  
рак. Как вы поступите, если вам будет предложена другая, но менее  
оплачиваемая работа?  
**Ситуация № 2.**  
Вы – сотрудник фирмы по производству косметики. Для того, чтобы  
увеличить объем продаж менеджер вашей компании предложит написать на  
тюбике, что это новый вид товара, который обладает чудодейственным  
эффектом омоложения, благодаря новейшим технологиям, хотя товар остался  
тем же самым. Как вы отнесетесь к его предложению?  
**Ситуация № 3.**  
Еще вчера вы с удовольствием обсуждали с сотрудниками своего  
начальника. И вдруг он неожиданно уволился и вас назначили на его место. Как вы поведете себя, зная, что думают про начальство ваши подчиненные?  
**Ситуация № 4.**  
Ваш конкурент по бизнесу на время выбыл из строя из-за тяжелых  
семейных обстоятельств. У вас есть прекрасный шанс «съесть его». Как вы  
поступите?  
**Ситуация № 5.**  
Вы - начальник фирмы, в которой торговые агенты (так сложилось)  
только мужчины. Вдруг к вам на собеседование приходит женщина,  
квалификация которой явно выше ваших агентов. Возьмете ли вы ее на работу?  
**Ситуация № 6.**  
Ваш партнер по бизнесу предлагает не заплатить по контракту  
поставщикам продукции, так как прибыль, полученная в результате  
реализации этой продукции, оказалась гораздо ниже предполагаемой. Как вы  
отреагируете?  
**Ситуация № 7.**  
В вашей фирме работает несколько сотрудников преклонного возраста,  
которые уже не справляются с объемом работы. Но до пенсии им еще не  
хватает года-двух. Как вы поступите?  
**Ситуация № 8.**  
Вы – сотрудник аптекарской фирмы. Вы закупили крупную партию  
медикаментов. Вдруг до вас дошла информация, что часть из них поддельная,  
хотя при закупке вам были предоставлены соответствующие документы. Найти тех, кто продал вам фальшивку, ужу не удалось. Как вы поступите: умолчите и реализуете продукцию, не задумываясь о последствиях, или уберете их из продажи, понеся немалые убытки?  
**Ситуация № 9**  
 Вы – владелец ателье по пошиву кожаных изделий. Вы только что  
выполнили заказ на эксклюзивную модель кожаного пиджака. Но через неделю  
заказчик пришел и продемонстрировал, что кожа «осыпалась» и пиджак  
пришел в негодность. Как вы поступите ?  
**Ситуация № 10.**  
Опишите любую ситуацию, которой вы были сами и вам пришлось  
столкнуться либо с грубым несоблюдением этических норм бизнеса или  
наоборот, вас приятно поразило как раз соблюдение этических норм бизнеса.  
**6.2. Задание к самостоятельной работе № 8  
Тема работы: Начинающий руководитель.  
Цель работы:** Закрепить знания по разделу «Этика современного  
бизнеса», сформулировать свою концепцию этики бизнеса.  
**Ход работы:**  
1) Составьте свой психологический портрет, используя данные  
психодиагностики. (См. практич .раб № 4 , № 5 ).  
2) Изучите перечень ошибок начинающего руководителя. (См.  
методические указания по изучению теоретического курса).  
3) Учитывая задание № 1 и № 2 создать «Кодекс чести»

**6.3 Задание к самостоятельной работе №9 (2 часа)**

**Тема. Этика деловых отношений**

**Цель задания:** расширить и углубить знания о функциях и нормах морали, о структуре и подходах к её изучению.

**Методические указания по выполнению задания**: прочитайте учебный и дополнительный материал, выделите главное и запишите в конспекте.

**Памятка**  
**Конспект и правила его составления**

Конспект - это краткое изложение лекции, произведения, научной работы и т.п. Ценность конспекта в том, что автор волен писать его именно так, как удобно ему, а не по заданным образцам.

***Конспект*** – это краткая письменная запись содержания статьи, книги, лекции, предназначенные для последующего восстановления информации с различной степенью полноты.

***Конспект*** – это систематическая, логически связная запись, объединяющая план, выписки, тезисы или, по крайней мере, два из этих типов записи.

Исходя из определения, выписки с отдельными пунктами плана, если в целом они не отражают логики произведения, если между отдельными частями записи нет смысловой связи, - это не конспект.   
В конспект включаются не только основные положения, но и доводы, их обосновывающие, конкретные факты и примеры, но без их подробного описания.  
Конспектирование может осуществляться тремя способами:  
- цитирование (полное или частичное) основных положений текста;  
- передача основных мыслей текста «своими словами»;  
- смешанный вариант.  
Все варианты предполагают использование сокращений.   
При написании конспекта рекомендуется следующая последовательность:

1. проанализировать содержание каждого фрагмента текста, выделяя относительно самостоятельные по смыслу;
2. выделить из каждой части основную информацию, убрав избыточную;
3. записать всю важную для последующего восстановления информацию своими словами или цитируя, используя сокращения.

Разделяют четыре вида конспектов:  
*- текстуальный*  
*- плановый*  
*- свободный*  
*- тематический.*  
***Текстуальный*** (самый простой) состоит из отдельных авторских цитат. Необходимо только умение выделять фразы, несущие основную смысловую нагрузку.   
Это прекрасный источник дословных высказываний автора и приводимых им фактов. Текстуальный конспект используется длительное время.

*Недостаток:* не активизирует резко внимание и память.  
***Плановый*** – это конспект отдельных фрагментов материала, соответствующих названиям пунктов предварительно разработанного плана. Он учит последовательно и четко излагать свои мысли, работать над книгой, обобщая содержание ее в формулировках плана. Такой конспект краток, прост и ясен по своей форме. Это делает его незаменимым пособием при быстрой подготовке доклада, выступления.   
*Недостаток:* по прошествии времени с момента написания трудно восстановить в памяти содержание источника.  
***Свободный*** конспект – индивидуальное изложение текста, т.е. отражает авторские мысли через ваше собственное видение. Требуется детальная проработка текста.  
Свободный конспект представляет собой сочетание выписок, цитат, иногда тезисов, часть его текста может быть снабжена планом. Это наиболее полноценный вид конспекта.  
***Тематический конспект*** – изложение информации по одной теме из нескольких источников.   
Составление тематического конспекта учит работать над темой, всесторонне обдумывая ее, анализируя различные точки зрения на один и тот же вопрос. Таким образом, этот конспект облегчает работу над темой при условии использования нескольких источников.

**Как составлять конспект**:

1. Определите цель составления конспекта.
2. Записать название конспектируемого произведения (или его части) и его выходные данные, т.е. сделать библиографическое описание документа.
3. Осмыслить основное содержание текста, дважды прочитав его.
4. Читая изучаемый материал в первый раз, подразделяйте его на основные смысловые части, выделяйте главные мысли, выводы.
5. Для составления конспекта составьте план текста – основу конспекта, сформулируйте его пункты и определите, что именно следует включить в конспект для раскрытия каждого из них.
6. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко изложите своими словами или приводите в виде цитат, включая конкретные факты и примеры.
7. Составляя конспект, можно отдельные слова и целые предложения писать сокращенно, выписывать только ключевые слова, применять условные обозначения.
8. Чтобы форма конспекта как можно более наглядно отражала его содержание, располагайте абзацы "ступеньками" подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
9. Используйте реферативный способ изложения (например: "Автор считает...", "раскрывает...").
10. Собственные комментарии, вопросы, раздумья располагайте на полях.

**Оформление конспекта:**

1. Конспектируя, оставить место (широкие поля) для дополнений, заметок, записи незнакомых терминов и имен, требующих разъяснений.
2. Применять определенную систему подчеркивания, сокращений, условных обозначений.
3. Соблюдать правила цитирования - цитату заключать в кавычки, давать ссылку на источник с указанием страницы.
4. Научитесь пользоваться цветом для выделения тех или иных информативных узлов в тексте. У каждого цвета должно быть строго однозначное, заранее предусмотренное назначение. Например, если вы пользуетесь синими чернилами для записи конспекта, то: красным цветом - подчеркивайте названия тем, пишите наиболее важные формулы; черным - подчеркивайте заголовки подтем, параграфов, и т.д.; зеленым - делайте выписки цитат, нумеруйте формулы и т.д. Для выделения большой части текста используется подчеркивание.

**Основные ошибки при составлении конспекта:**

1. Слово в слово повторяет тезисы, отсутствует связность при пересказе.
2. Конспект не связан с планом.
3. Многословие (много вводных слов) или чрезмерная краткость, незаконченность основных смысловых положений текста.
4. При передаче содержания текста потеряна авторская особенность текста, его структура.

**Задание:**Написать конспект лекции (по следующим разделам) с применением учебника, дополнительной литературы:

1. - Мораль и этика
2. - Подходы к изучению морали
3. - Обоснование в этике
4. - Мораль и культура
5. - Структура морали
6. - Функции морали

**Вопросы для самоконтроля:**

-Что изучает этика?

-Что такое мораль?

-Что отличает этику от морали?

- Какие подходы к изучению морали Вам известны?

- Что такое культура? Культура поведения? Профессиональная культура?

- Как связаны между собой мораль и культура?

- Охарактеризуйте структуру морали.

-В чем заключаются функции морали?

**Тема работы: Этика деловых отношений**

**6.4 Задание к самостоятельной работе № 13**

**Цель работы:** расширить и углубить знания о корпоративной этике; изучить сущность и этические проблемы профессионально - деловых отношений и уметь составлять презентационную работу с публичной её защитой.

**Методические указания по выполнению задания**: прочитайте учебный и дополнительный материал, выберите наиболее интересующую вас тему и подготовьте сообщение или выполните презентацию, используя рекомендации преподавателя..

**Памятка по составлению презентации**

*Презентация  -*мультимедийный *инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений.*  
10 СОВЕТОВ ДЛЯ СОЗДАНИЯ УСПЕШНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Подача: как презентовать и готовиться.

*1. Центр внимания на докладчика*. Самое главное, что вы должны понимать - на презентацию люди пришли выслушать вас, а не прочитать вместе с вами надписи на ваших слайдах. Не подсовывайте им презентацию. Если вы показываете новый продукт - покажите новый продукт. Если вы презентуете вечный двигатель - покажите его фотографии. Если вы готовите гимн техникуму - спойте его, наконец. А вот если вам нечего показать, или показать что-то в живую очень сложно, соберите презентацию. Ну, а уж если пошла такая сборка, то запомните: Презентация – это вы и ваш рассказ, то, что показывается на стене — это дополнительные материалы.

*2. Принцип "10/20/30".  Суть принципа*:

- 10 слайдов в презентации;

- 20 минут времени на презентацию;

- 30-м шрифтом набран текст на слайдах;

*3. Главное внимание главным вещам*. Определите 10 главных идей, мыслей, выводов, которые вы хотите донести до слушателей и на основании них составьте презентацию. Ни в коем случае не включайте в презентацию дополнительную информацию - ей место в раздаточном материале либо в ваших словах. На слайдах должно быть только самое главное. Когда готовитесь к презентации,  чувствуйте себя продавцом того, что вы презентуете. Ваши идеи, мысли, выводы - это ваш товар, от того как вы его презентуете, зависит ваш успех.

*4. Презентация - это не документ.* Всегда следуйте правилу: Презентации я делаю в PowerPoint, а документы в Word. Не путайте презентацию и раздаточный материал. Хотите донести до слушателей текст доклада, включите его в отдельный Word-файл и прикрепите к докладу.

В презентацию включайте только ту информацию, которая поможет слушателямлучшевоспринятьматериал.   
*5. Информация, а не данные.* Вы знаете чем данные отличаются от информации ? Данные - это набор цифр, фактов, они не пригодны для принятия решения. Информация - это проработанные данные, представленные в удобном для восприятия виде, для принятия решения. Вывод: если мы хотим, чтобы наша презентация была понятной, доступной и качественной мы включаем в неё исключительно информацию, а не данные.

*6. Итоговый слайд.*Возможно вы заметили, что на всех концертах, наиболее популярные исполнители выступают в конце, это связано с тем, что люди лучше запоминают то, что увидели последним. Шоу бизнес в полной мере использует эту особенность. Поэтому всегда делайте итоговый слайд, в котором вы фиксируете внимание людей на главном "сообщении", которое вы хотите донести до них своей презентацией. Если в вашей презентации несколько тем, делайте итоговый слайд после каждой из тем, а в конце презентации сделайте суммарный итоговый слайд - это на 100% позволит вам обеспечить восприятие аудиторией главных моментов вашей презентации.

*7. Правило - "Схема, рисунок, график, таблица, текст".* Именно в такой последовательности. Как только вы сформулировали то, что хотите донести до слушателей в каком-то конкретном слайде, сначала подумайте а как это представить в виде схемы ? Не получается как схему, подумайте как показать это рисунком, графиком, таблицей. Используйте текст в презентациях только если все предыдущие способы отображения информации вам не подошли.  
*8. Правило "5 объектов на слайде"*. Не нужно создавать кашу на слайде. Это правило основано на закономерности обнаруженной американским ученым-психологом Джорджем Миллером. В результате опытов он обнаружил, что кратковременная память человека способна запоминать в среднем девять двоичных чисел, восемь десятичных чисел, семь букв алфавита и пять односложных слов — то есть человек способен одновременно помнить 7 ± 2 элементов. Поэтому при размещении информации на слайде старайтесь чтобы в сумме слайд содержал всего 5 элементов. Если это схема, то попробуйте упростить её до 5 элементов. Не получилось - группируйте элементы так, чтобы визуально в схеме выделялось 5 блоков.

*9. Microsoft Power Point 2007*. Простая и удобная программа стала едва ли не лучшим способом ярко и понятно донести свои идеи или достижения до любой аудитории, будь-то коллеги, руководство или клиенты. Если вы умеете пользоваться Word, то для вас не составит труда разобраться с PowerPoint. При создании презентации используйте Корпоративные шаблоны для Power Poin. Совет для новичков: на сайте YouTube.com по запросу "Power Point 2007" вы найдете огромное количество обучающего видео по работе с данной программой.  
*10. Одна картинка заменяет 1000 слов*. При подготовке презентации вам понадобятся картинки. Используйте сервисы поиска картинок Google. Images и Яндекс. Картинки для того, чтобы найти необходимую вам картинку. Просто вводите в строку поиска название того, что вам необходимо и система предложит вам различные варианты изображений. Эти десять простых и действенных советов и правил помогут вам создавать качественные презентации и эффективно их презентовать. Для закрепления предлагаю вам небольшую схему, которую можно распечатать и использовать при подготовке презентации, или просто повесить на стену, чтобы лучше запомнить принципыэффективной презентации.

**Заключение**

Центр внимания всегда на докладчика. Самое главное, что вы должны понимать - на презентацию люди пришли выслушать вас, а не прочитать вместе с вами надписи на ваших слайдах. Не подсовывайте им презентацию. Если вы презентуете вечный двигатель  - покажите его  или фотографии. Если вы готовите гимн школы - спойте его, наконец. А вот если вам нечего показать, или показать что-то в живую очень сложно, соберите презентацию. Ну, а уж если пошла такая сборка, то запомните:

Презентация – это вы и ваш рассказ, то, что показывается на стене — это дополнительные материалы.

**Задание:**Подготовить сообщение (презентацию) на одну из предложенных тем:

- Понятие и особенности корпоративной этики

- Формы корпоративного общения.

- Факторы, способствующие развитию корпоративной этики в организации.

- Корпоративная этика и социальная ответственность

- Этические проблемы корпоративных отношений

- Сущность административной этики

**Вопросы для самоконтроля:**

- Что такое корпоративная этика?

- В чём заключается социальная ответственность в корпоративной этике

- Каковы этические проблемы корпоративных отношений?

- Перечислите формы корпоративного общения.

- Назовите факторы, способствующие развитию корпоративной этики в организации.

**Основные правила делового этикета**

* 1. **Задание к самостоятельной работе №14  
     Тема: основные правила делового этикета  
     Цель работы:** расширить и углубить знания по основным правилам делового общения (понятие, виды, структура, механизм, психологические приёмы).

**Методические указания по выполнению задания**: см. памятки по составлению презентации выше (сам. раб. №2)

**Несколько полезных советов при подготовке сообщения или доклада.**  
Вам понадобится учесть несколько советов и следовать алгоритму, чтобы ваша работа была действительно эффективной, а доклад получился содержательнымиинтересным.

* Сначала стоит подумать о времени, которое вы затратите на выполнение задания. Постарайтесь выделить на подготовку доклада хотя бы 2-3 дня. Как показывает практика, лучше всего заниматься изучением темы, поиском материалов и дальнейшим оформлением окончательного текста доклада в несколько приёмов. Именно так вы сможете рационально распределить время и трудиться с хорошей производительностью. Спешка всегда вредит делу, зачастую возникают непредвиденные сложности, вопросы. В итоге правильно подготовить доклад ещё сложнее. Упростите себе задачу, оставив нужное количество времени на работу.
* Важный момент в любой работе, так или иначе связанной с наукой, написанием текстов, – выбор темы, осваивание заданного направления. Когда тема обозначена преподавателем, вам придётся приложить некоторые усилия, чтобы вникнуть в неё, особенно, если она вам мало знакома или показалась неинтересной. Помните, что успех работы не зависит напрямую от темы. Если вы будете готовить доклад тщательно и вдумчиво, вы в любом случае защитите его успешно. Выбирая тему самостоятельно, остановитесь на той, которая вызывает у вас искренний интерес, избегайте практического подхода. Даже если вы имеете много материалов, но направление вас не привлекает, работать будет сложнее.
* Приступив к подготовке доклада, сразу подумайте, где вы станете доставать источники информации. Не нужно ограничиваться сведениями, имеющимися в Интернете. Используйте только проверенные сайты – их вам может посоветовать учитель. Обязательно возьмите минимум два источника в библиотеке, проверяйте данные по ним.
* Пишите доклад самостоятельно. Изучите тему, соберите материалы, составьте текст. Не берите готовые доклады, даже если увидите хорошие варианты по вашей теме. Скорее всего, плагиат быстро обнаружит ваш педагог, а вы не получите никакой пользы от работы, не овладеете полезными навыками, не разберётесь в теме, которая может вам пригодиться. Всегда сложно отвечать на вопросы, когда доклад написан кем-то другим.
* Отведите достаточное время на исследование темы. Разумеется, доклад отличается от научной работы, курсовой, но и в нём вам нужно продемонстрировать собственный подход, сложить личное мнение о проблеме. Работайте по плану: вдумайтесь в тему, разберитесь в сложных для вас вопросах, обозначьте круг базовых проблем. После просмотра разных источников выберите 3-5 основных, чтобы не запутаться в материалах, хорошо их запомнить и не отклониться от заданного направления. Выделите самое главное, касающееся вашей темы, раскрывающее её, в каждом источнике. Составьте план и только после этого начинайте писать сам текст доклада.
* Подготовив черновой вариант доклада, тщательно проверьте его с точки зрения русского языка. Обратите внимание, что вам нужно выполнить несколько задач:
  1. Разобраться в теме самостоятельно.
  2. Показать преподавателю, что вы действительно ориентируетесь в теме и понимаете то, о чём говорите.
  3. Рассказать всё доступно и понятно, донести суть доклада, его содержание до всей аудитории, том числе до ваших одноклассников (однокурсников), которые услышали данную информацию впервые

Если в тексте много ошибок, смысл обязательно будет ускользать, вас не смогут понять. Педагоги тоже оценивают работу по содержанию и по оформлению. Структура текста должна быть чёткой, логичной, построение важно соотнести с раскрытием темы, излагать материал последовательно и не пропускать важные сведения. Раскрывайте непонятные термины, делайте доклад доступным.

* Очень важный этап – подготовка речи. Хороший способ грамотно преподнести материал – оформить отдельно текст доклада и речь. Речь желательно сделать более краткой, чтобы она занимала 4-5 страниц (если учитель не обозначил другие стандарты). Тогда она будет хорошо восприниматься, а всё остальное вы сможете рассказать, отвечая на вопросы педагога. Обратите внимание, что, не зачитывая сразу весь материал, вы оставляете себе своеобразный «запас», имеете возможность хорошо ответить на дополнительные вопросы. В то же время, помните, что важно и в речи полностью раскрыть тему, не упуская узловых моментов, понятий, иначе она будет неполной. Напишите речь на листочках или напечатайте, её вам, скорее всего, можно будет взять с собой на защиту доклада.
* Речь следует не только грамотно оформить, но и научиться хорошо преподносить материал, прорепетировать выступление несколько раз. Вы можете потренироваться перед зеркалом. Произносите слова чётко, правильно интонируйте, не делайте длительные и ненужные паузы, не используйте междометия. Говорить нужно в среднем темпе, не очень медленно, но и не слишком быстро, иначе слушателям будет трудно воспринимать текст. Произносите фразы спокойно, старайтесь не волноваться. Тренировки помогут вам уверенно чувствовать себя на самой защите доклада.
* Особая специфика у доклада для защиты диплома. Как правильно подготовить доклад, чтобы он не испортил впечатление о работе, стал вашим дополнительным преимуществом?  
  Помните, что длинная речь – это уже недостаток выступления. Допустимое время, отводимое обычно на доклад, – 10 минут. Но есть две тенденции:
* уже на пятой минуте аудитория начинает уставать;
* студенты в большинстве случаев не укладываются в заданный промежуток времени.

В итоге можно сделать два вывода. Когда многие студенты удлиняют речь, комиссия утомляется ещё больше. Следовательно, задача докладчика – максимально сократить время своего выступления. Оптимальная длительность доклада – 5-6 минут. Его продолжением станут ответы на вопросы комиссии. Что же нужно обязательно сказать, делая доклад по дипломному проекту?

* Кратко обозначьте актуальность, предмет и объект, методы исследования, цели и задачи работы.
* Скажите, какие известны фундаментальные исследования по вашей теме, а на какие источники в основном опирались именно вы. Достаточно назвать 5-7 позиций.
* Дайте представление о содержании работы буквально в двух предложениях: это может напоминать пересказ оглавления, только с соответствующими смысловыми связками.
* Основная часть вашего доклада – ваши собственные наработки, результаты, выводы. Рассказывайте о своих находках, приводите примеры и доводы. Это должно занять примерно 4/5 вашей речи.

Вы убедитесь, что такой доклад будет воспринят прекрасно, комиссия выслушает вас с интересом, а всё, что не вошло в вашу лаконичную речь, они смогут спросить у вас дополнительно.

**Подготовка доклада. Алгоритм**  
Как подготовить доклад правильно? Следуйте советам, действуйте по алгоритму, тогда работать будет легче, а результат порадует.

1. Вникните в тему доклада. Определите основные проблемы и выпишите их на отдельный листочек. Сразу подумайте, всё ли вам понятно. Уточните термины, нюансы работы у преподавателя.
2. Найдите источники, где вы собираетесь брать информацию. Возьмите в библиотеке хотя бы 2-3 источника, в Интернете пользуйтесь проверенными сайтами. Сверяйте сведения с печатными материалами.
3. Ограничивайте количество источников, иначе вы можете запутаться в материалах, потратить слишком много сил на их осваивание. Соотносите работу с объёмом доклада, сложностью темы. Если вы учитесь в школе, достаточно взять 3-5 источников, а вот студенту стоит довести их количество до 5-9.
4. Определите самые важные для раскрытия темы места в материалах, основные моменты. Дополните ими ваш черновик.
5. Составьте план доклада. Сделайте маленькую вступительную часть, обозначьте тему, кратко расскажите об источниках информации (назовите их), после основной части перейдите к вашим заключительным выводам.
6. Напишите черновик доклада. Не забывайте о последовательности, логичности изложения.
7. Прочтите текст, подумайте, соответствует ли он теме, исправьте все недочёты, ошибки.
8. Сделайте два варианта доклада: чистовой вариант и речь, представляющую собой сокращённую версию доклада.
9. Прочтите речь, доклад, проверьте на наличие ошибок.
10. Прорепетируйте защиту доклада, прочтите речь вслух два раза.

Действуйте в соответствии с алгоритмом, вникайте в тему, помните о рекомендациях: так вы сумеете подготовить хороший доклад, успешно его защитить.

**Задание:**Подготовить сообщение (презентацию) на одну из предложенных тем:

- Основы делового общения. Понятие, виды и структура общения.

- Социальное восприятие.

- Механизмы межличностного восприятия.

- Культура вербального общения. Приемы полемики, дискуссии и спора

- Особенности публичного выступления и индивидуальной беседы

- Психологические приемы убеждения и аргументации

**Вопросы для самоконтроля:**

- Дайте определение общению и его видам.

- Перечислите основные принципы культуры вербального общения.

- Что такое полемика, дискуссия, спор.

- В чем заключаются особенности публичного выступления.

- В чем заключаются особенности индивидуальной беседы.

**Тема. Основные правила делового этикета**

**7.5 Задание к самостоятельной работе №5 (2 часа)**

**Задание: Написать реферативную работу на одну из предложенных тем:**

- Общение и речь.

-Творчество в профессиональной деятельности.

- Ошибки восприятия человека человеком в общении.

- Приемы активизации деятельности участников совещания.

**Цель задания:** формировать умения и навыки по самостоятельному изучению литературы, написанию реферата; развивать исследовательские и творческие способности обучающихся.

**Методические указания по выполнению задания**: см. выше или (см. на стенде методические рекомендации по выполнению реферата)

**Вопросы для самоконтроля:**

**-**Дайте определение термину общение.

- Как связаны между собой речь и общение.

- Как возможно проявлять творческие способности в профессиональной деятельности.

- Что вы понимаете под профессиональным и карьерным ростом.

- Назовите приёмы активизации деятельности участников совещания.

**Список использованной литературы**

1 Психология и этика делового общения: Учебник для ВУЗов /Под  
ред.проф.В.Н.Лавриненко.4-е. Изд.,перераб . и доп. -М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.-415 с.  
2 Зеленкова И.Л.Беляева Е.В. Этика: Учебн.пособие для студентов  
ВУЗов. -М.: ТетраСистемс, 2016.- 368 с.  
3 Этика: Учебник /Под общей редакцией А.А.Гусейнова и Е.Л.Дубко.  
-М.: Гардарики, 2026. -496 с.  
4 Кузин Ф.А. Культура делового общения: Практическое пособие. -М.:  
Ось – 89, 2015. –320 с.  
5 Карнеги Д. Как вырабатывать уверенность в себе…/Пер.с англ  
В.А.Бабенко. -Минск.: Поппури, 2015. -768 с.  
6 Протестируйте себя./Джим Баррет. -СПб.: Питер, 2003. - 254 с.  
7 Библия. Издательство Московской Партиархии. -М.: 2014.  
8 Краткий православный молитвослов. -М.: Издательство Московской  
Патриархии, 2014.  
9 Какой руководитель нам нужен: Сборник статей. -М.: Экономика,  
2016.  
10 Ладанов К.Л. Гуманистический менеджмент. Пособие для менеджеров. -М.: Экономика,2016.