

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Эффективное поведение на рынке труда**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>3</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>9</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....</b>	<b>10</b>

Рабочая программа предназначена для профессиональных образовательных организаций, реализующих образовательную программу СПО на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования для профессии среднего профессионального образования подготовки квалифицированных рабочих, служащих технического профиля: **Автомеханик -23.01.03**

Рабочая программа разработана с учетом требований ФКГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования и профиля профессионального образования и примерной программы по учебной дисциплине «Эффективное поведение на рынке труда».

**Организация-разработчик:** Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Иркутской области «Тайшетский промышленно-технологический техникум»

**Разработчики:**

Домбровская Ольга Павловна, преподаватель ГБПОУ ИО ТПТТ

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии общеобразовательных дисциплин, протокол № 10 от 17.05.2018 г.

Председатель МК  И.В.Снопкова

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# **Эффективное поведение на рынке труда**

## **1.1. Область применения программы**

В настоящее время у выпускников среднего профессионального образования, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена практически не сформированы способы эффективного поведения на рынке образовательных услуг и труда. Поэтому сегодня необходимо включить в содержание профессионального образования молодежи знания и умения, необходимые для продвижения себя на рынке труда. Делая карьеру в рыночных условиях, молодой человек выступает как создатель и продавец своей рабочей силы. Поэтому ему необходимы знания законов рынка, конъюнктуры регионального рынка труда.

Рабочая программа учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда» направлена на формирование навыков и способов эффективного поведения на рынке труда.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- осуществлять телефонные звонки и визит к работодателю с целью трудоустройства;
- проходить испытания при приеме на работу;
- составление профессионального резюме, поискового письма, объявления о поиске работы и др. документов;
- осуществлять поиск работы с помощью сети Интернет и других источников;
- составлять собственный план карьерного роста.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- перечень наиболее востребованных профессий, формы занятости;
- технологию трудоустройства;
- порядок организации предпринимательской деятельности.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:** максимальной учебной нагрузки обучающегося **69** часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **46** часов;  
лабораторно-практические занятия **26** часов;  
самостоятельной работы обучающегося **23** часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>69</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>46</b>
в том числе:	
практические занятия	26
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>23</b>
в том числе:	
Составление презентаций	
Составление проектов, таблиц, схем	
Заполнение образцов документов	
Написание характеристик	
Доклад	
Составление планов	
Составление коллажа	
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Эффективное поведение на рынке труда»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1.  Анализ современного рынка труда	<b>Содержание</b>		<b>3</b>	
	1	Определение понятия «рынок труда», структура современного рынка труда РФ.	1	2
	2	Особенности рынка труда в своем муниципальном образовании и в регионе	1	2
	3	Занятость населения. Высвобождение рабочей силы, его причины в регионе	1	2
	<b>Практическая работа</b>		<b>1</b>	
	4	<b>Практическая работа №1</b> Аргументированная оценка степени востребованности специальности на региональном рынке труда.	1	
	<b>Саостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1-2	Анализ востребованности рынка труда по профессии	2	
Тема 2. Тенденция развития мира профессий	<b>Содержание</b>		<b>3</b>	
	5	Понятие «профессия» и «специальность». Современные профессии и специальности и их классификация.	1	2
	6	Требования к профессии, специальности. Функции профессии.	1	2
	7	Условия и правила выбора профессии.	1	2
	<b>Практическая работа</b>		<b>8</b>	
	8-9	<b>Практическая работа №2</b> Определение склонности к виду деятельности по методике Климова..	2	
	10-11	<b>Практическая работа №3</b> Разработка профессиограммы	2	
	12-13	<b>Практическая работа №4</b> Проведение самооценки своих сильных и слабых сторон.	2	
	14-15	<b>Практическая работа №5</b> Мои склонности и способности. Определение готовности к профессиональной деятельности с использованием методик: «Мотивы выбора профессии».	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>3</b>	
	3-5	Определение типа профессии (специальности). Определение востребованности определенных профессий Составление списка и презентация «новых» профессий с использованием «Атласа новых профессий». Доклад на тему: «Возможное развитие своей профессии и специальности».	3	
Тема 3. Понятие карьеры и карьерная стратегия	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	
	16	Понятие «профессиональная карьера». Виды карьеры. Цели формирования профессиональной карьеры. Карьера и личностное самоопределение карьеры (вертикальная, горизонтальная, профессиональная, должностная).	1	2
	17	Условия и средства формирования профессиональной карьеры. Этапы карьеры и мотивы карьерного роста	1	2
	<b>Практическая работа</b>		<b>1</b>	
	18	<b>Практическая работа №6</b> Выбор вида профессиональной карьеры с учетом индивидуальных особенностей с составлением карьерограммы.	1	
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	6-8	Определение путей прохождения профессиональной карьеры, факторов выбора профессиональной карьеры, условий формирования профессиональной карьеры.	3	
	9-11	Составление коллажа на тему: «Я и моя профессиональная карьера через десять лет»	3	
Тема 4. Адаптация и конфликты на рабочем месте	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	19	Конфликты и их классификация. Стратегии поведения в конфликтах. Предупреждение конфликтов на работе.	1	2
	20	Понятие уверенного, неуверенного, агрессивного поведения.	1	2
	21	Понятие и виды адаптации.	1	2

	22	Мероприятия профессиональной и социально-психологической адаптации.	1	2
	<b>Практическая работа</b>		<b>6</b>	
	23-24	<b>Практическая работа №7</b> Конфликты и методы их разрешения на примере ситуационных задач	2	
	25-26	<b>Практическая работа №8</b> Разработка программы адаптации сотрудник	2	
	27-28	<b>Практическая работа №9</b> Демонстрация уверенного, неуверенного и агрессивного поведения на примере ситуационных задач.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	12-14	Заполнение таблиц по учебному материалу	3	
	15-17	Описание возможной конфликтной ситуации между сотрудником и руководителем (сотрудником и сотрудником). Продумать свою стратегию поведения в данной ситуации.	3	
<b>Тема 5. Поиск работы и посредники на рынке труда</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	
	29	Безработица: понятие, разновидности, последствия.	1	2
	30	Государственная служба занятости населения, ее задачи. Кадровые агентства.	1	2
	31	Этапы поиска работы. Эффективные способы поиска работы	1	2
	32	Планирование трудоустройства. Барьеры, мешающие трудоустройству.	1	2
	<b>Практическая работа</b>		<b>6</b>	
	33-34	<b>Практическая работа №10</b> Поиск работы ,в том числе через систему Интернет.	2	
	35-36	<b>Практическая работа №11</b> Деловая игра: Поисковые звонки с целью получения работы.	2	
	37-38	<b>Практическая работа №12</b> Составление документов и писем с целью поиска работы.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>3</b>	
	18-20	Составление своей характеристики в качестве ресурса будущего молодого специалиста.	3	
<b>Тема 6. Прохождение собеседования и правила составления резюме и других документов</b>	<b>Содержание</b>		<b>3</b>	
	39	Собеседование с работодателем - понятие, виды Самопрезентация.	1	2
	40	Резюме- цели написания, виды и структура, ошибки при составлении резюме. Автобиография: разновидности, характеристика.	1	2
	<b>Практическая работа</b>		<b>2</b>	
	41	<b>Практическая работа №13</b> Составление собственного резюме и автобиографии и самопрезентации.	2	2
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>3</b>	
	21-23	Составление сравнительных таблиц по автобиографии и резюме; по кадровой анкете и характеристике	3	
<b>Тема 7. Правовые аспекты трудоустройств а и увольнения</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	
	42	Понятие, содержание и подписание трудового договора. Порядок приема на работу и основания и порядок увольнения	1	
	43	Порядок приема на работу и основания и порядок увольнения	1	
	<b>Практическая работа</b>		<b>2</b>	
	44-45	<b>Практическая работа № 14</b> Решение ситуационных задач по трудоустройству и увольнению и их обсуждение	2	
<b>ИТОГО</b>			<b>69</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии учебные кабинеты «Обществознание и право», кабинета «Информатики».

Оборудование учебного кабинета: *стенды, схемы, раздаточный материал.*

Технические средства обучения: *вычислительная техника, ПК, проектор, DVD, аудиотехника*

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Литература**

##### **Основные источники:**

1. **Сотников С.И.** Управление карьерой. Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2014.

2. **Морозов Н.** Как найти работу своей мечты. – М.: Академия, 2014

##### **Дополнительные источники:**

1. Адаменко М.В. Как открыть свой малый бизнес. - М.: НТ Пресс, 2010.

2. Федеральный закон РФ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.07.

3. Шулятьева Н.А. Малый бизнес в условиях рынка. Ж. «Деньги и кредиты», 2009, №1.

##### **Интернет-ресурсы:**

**Библиотека Воеводина.** (Коллекция книг по экономической теории, международной экономике, финансам, предпринимательству, маркетингу, рекламе и Public Relations (PR)). -

**Электронная библиотека по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам.**

(Большинство книг доступно для скачивания.) - <http://www.finbook.biz/> **Экономическая**

**библиотека онлайн.** (Коллекция ссылок на книги по различным областям экономики и управления. Требуется регистрация). - <http://www.elobook.com/>

**AUP.Ru** - Библиотека экономической и деловой литературы (Электронные учебные пособия, методические материалы и научные монографии по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии).

<http://www.aup.ru/library/>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
Уметь осуществлять телефонные звонки и визит к работодателю с целью трудоустройства.	Практические задания и тренинги
Уметь адаптироваться в трудовом коллективе.	Выполнение индивидуальных заданий, проведение исследований.
Уметь составление профессионального резюме, и др. документов	Практическое занятие. Выполнение индивидуальных заданий.
Уметь осуществлять поиск работы с помощью сети Интернет и других источников.	Выполнение индивидуальных заданий и практические занятия .
Уметь составлять собственный план карьерного роста.	Выполнение индивидуальных заданий.
Знать перечень наиболее востребованных профессий, формы занятости.	Выполнение индивидуальных заданий, проведение исследований.
Знать технологию трудоустройства.	Практическое занятие и тренинги.